



A los **diez y nueve días del mes de febrero de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 10:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Ana B. Menéndez, Silvia López, Juliana Giménez, Gladys Hermida, Alicia Lorenzo F., Sara Maldonado.

Además se encuentra presente la Dra. Susana Vigna y la alumna Giselle Ferreiroa

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

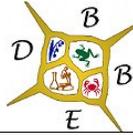
Se pospone la lectura y aprobación de la última acta de 2008 para la próxima reunión de CODEP.

2 –. Novedades sobre concursos y selección de profesores y auxiliares.

Debido a que aún no se reunieron las Comisiones del Consejo Director, El Director del Depto. informa que las novedades que se produzcan al respecto se informarán en próximas reuniones.

3 –. Dictado de las materias electivas del Área Biología y sistemática Vegetal (Morfología de Criptógamas, Ficología y Botánica Económica).

Se da lectura a la distribución de materias y docentes para el año 2009, presentada por la Directora y Secretaria del Area, Dras. Susana Vigna y María Victoria Novas, respectivamente. Se le pide a la Dra. Vigna una justificación de por qué las materias Morfología de Criptógamas y Ficología se proponen para el segundo cuatrimestre, siendo que se han dictado siempre en el primer cuatrimestre. Con respecto a Morfología de Criptógamas, la Dra. Vigna explica que, debido al fallecimiento del Dr. Cabral (el otro Profesor a cargo de esa materia), convocó a los Profesores del Area a una reunión para requerirles colaboración en los contenidos de Micología que estaban a cargo del Dr. Cabral. Declara la Dra. Vigna no haber recibido el compromiso de ningún Profesor del área para hacerse cargo de tales contenidos. Por otro lado, se espera contar para el



segundo cuatrimestre con el nombramiento de un Profesor cuya selección se ha llamado específicamente para desempeñar tareas en Morfología de Criptógamas. Con respecto a la materia Ficología, la Dra. Vigna propone dictarla en el segundo cuatrimestre, junto con Morfología de Criptógamas, a fin de optimizar el material y esfuerzo docente, ya que ambas materias están muy relacionadas temáticamente. Estos argumentos son también expuestos en nota de fecha 14/1/09 enviada por la Dra. Vigna a la Dirección y CODEP. Se escucha además la opinión de la alumna Ferreiroa, quién manifiesta que el cambio de cuatrimestre propuesto para ambas materias mencionadas perjudica el normal desarrollo de los planes de estudio de varios alumnos, incluida ella. Agrega la Dra. Vigna que ya ha planificado un viaje al exterior en el mes de Mayo, asumiendo que ambas materias se dictarán en el segundo cuatrimestre.

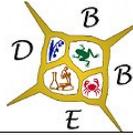
Luego de discutir el tema entre los miembros del CODEP, y a fin de no perjudicar el cronograma de cursada previsto por los alumnos, se decide lo siguiente:

- Encomendar a la Dra. Vigna la coordinación de la materia Morfología de Criptógamas para el primer cuatrimestre de 2009, encargándole el dictado de los contenidos de algas durante la primera parte del curso. Estas tareas serían compatibles con el viaje al exterior previsto por la Dra. Vigna.
- Encomendar a los siguientes Profesores: Dras. Alicia Godeas, Flavia Forchiassin, Silvia López y Ana Menéndez el dictado de los contenidos de hongos, a desarrollarse en la segunda parte de la materia Morfología de Criptógamas

Se decide aceptar la propuesta de dictar Ficología en el segundo cuatrimestre.

El Dr. Rodríguez expresa que, en caso de renunciar la Dra. Vigna a su cargo, deberá buscarse alguna alternativa de manera urgente, o bien revisar nuevamente la decisión sobre el cuatrimestre en que se dictará Morfología de Criptógamas.

Se discute a continuación el tema del dictado de Botánica Económica. Se da lectura a la información sobre un número de alumnos preinscriptos para la materia mencionada. A los fines de instrumentar su dictado en el primer cuatrimestre, se decide solicitar la renovación del cargo interino de la Dra. Brizuela, toda vez que ésta preste su acuerdo, luego de ponerla en conocimiento de que no existe la certeza absoluta de que Consejo Directivo apruebe el pedido de renovación mencionado. También se consultará al Ing.



Palacios si estaría dispuesto a actuar como colaborador. Luego de contar con el acuerdo de ambos docentes, se habilitará la página de inscripción de la materia.

Se decide tratar sobre tablas el caso del dictado de la materia Biodiversidad Animal para el primer cuatrimestre.

Se lee la nota del Dr. Alejandro Farías, en la cuál manifiesta su asombro por haber sido avisado verbalmente por la Dirección del Area Biología y Sistemática Animal, de que debía hacerse cargo de los trabajos prácticos de la materia Biodiversidad Animal, cuando ya había sido asignado con anterioridad a la materia Introducción a la Zoología.

Luego de verificar la distribución docente enviada por la Dirección del Area mencionada, el CODEP constata lo expresado por el Dr. Farías, observando además que en tal distribución no se contempló la asignación de docente alguno para la materia Biodiversidad Animal, válida para la Carrera de Paleontología.

Por otro lado, la Dra. Hermida comenta que el Dr. Daniel Nahabedian estaría dispuesto a dar las teóricas de la materia mencionada, con un enfoque adecuado a los estudiantes de Paleontología.

Luego de deliberar al respecto, el CODEP del DDBE decide:

- Encomendar al Dr. Nahabedian el dictado de las clases teóricas de la materia Biodiversidad Animal, solicitándole remita por escrito su oferta a la Dirección y CODEP, quienes le certificarán entonces por escrito la asignación de las tareas mencionadas.
- Encomendar a cada uno de los JTP del Area Biología y Sistemática Animal la preparación y realización de al menos un trabajo práctico a ser incluido en la cursada de la materia Biodiversidad Animal, para el primer cuatrimestre de 2009.

4 – . Informe de la Dirección sobre proyectos de reubicación del server e instalación de software para materias.-

El Director del Depto. informa que ya ha concurrido una empresa a ver las instalaciones, y que en breve se contará con un presupuesto para ser evaluado.

5 –. Estado de los aportes de subsidios UBACYT

pdfMachine

Is a pdf writer that produces quality PDF files with ease!

Produce quality PDF files in seconds and preserve the integrity of your original documents. Compatible across nearly all Windows platforms, if you can print from a windows application you can use pdfMachine.

Get yours now!



Se decide posponer este punto para la próxima reunión

6 –. Presupuesto para la reparación de la Fotocopiadora

El Director del Depto informa que se ha recibido un presupuesto de U\$S 597. Debido a lo elevado del mismo, y luego de conversar el tema con la Directora del DEGE, se decide averiguar presupuestos para la compra de un scanner con impresora y puerto USB, que pueda dar una prestación adecuada para un número importante de usuarios.

7 –. Informe de la dirección sobre las compras 2008

El Dr. Rodríguez informa que el Sr. Augusto ha retirado durante los meses de Enero y Febrero una cantidad importante de los ítems solicitados en el pedido de compras 2008, incluyendo la impresora a instalarse en el lab. 103, cuyo uso exclusivo para docencia deberá pautarse en próximas reuniones de CODEP:

8 –. Informe de la Dirección sobre limpieza de los sectores del DBBE durante febrero y marzo

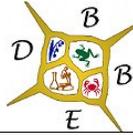
Debido al fallecimiento de la madre de la Sra. Bruna Coronel, actualmente la única persona a cargo de la limpieza, el Director informa que le solicitará a Dra. Svarc el envío de una persona más para el retiro de la basura de los laboratorios, hasta tanto se reincorpore la agente mencionada.

9 –. Informe de la Dirección sobre el estado de las mudanzas pendientes

Se decide posponerlo para la próxima reunión

10 –. Nota Dra. Godeas sobre tema espacio

Se da lectura a la nota de la Dra. Godeas solicitando una ampliación del espacio que actualmente tiene asignado. Se decide que pase a la carpeta de la Comisión de espacio, para la próxima evaluación que ésta haga del espacio en todo el Depto. El Director del Depto. aclara, además, que el número de investigadores, becarios y personal de apoyo mencionados por la Dra. Godeas en su carta actual, es incluso menor al número que ésta había declarado en el pedido anterior de espacio analizado por la Comisión del mismo



nombre, y que oportunamente resultó en la asignación del espacio actualmente a cargo de la Dra. Godeas.

11 –. Nota Dra. Cebral elevando el Reglamento de uso del laboratorio de cultivo.

El Director explica brevemente que este envío se debe a un pedido efectuado con anterioridad por la Dirección, a fin de normalizar el uso de ese espacio. Se decide discutir el tema en la próxima reunión de CODEP, solicitándole además que envíe a la Secretaría del Depto, la misma información en formato electrónico.

12 – Notas para tomar conocimiento.

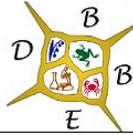
- Copia de la Nota que las Dras Volpedo y Tombari enviaran a la Dirección de la Carrera, relacionada con haber encontrado vidrios en la pileta del laboratorio “C” del 3er piso. Se toma conocimiento.-

-Nota de la Dra. Maidana expresando su disconformidad respecto de la firma “PH Instalaciones” concesionaria por esta facultad para la reparación y mantenimiento de heladeras y aires acondicionados. Se toma conocimiento y se decide elevar la nota a la Dra. Ana Svarc.

- Nota de la Directora del DEGE, Dra. M. Busch, informando que su departamento realizó una compra de insumos para los baños del 4to. Piso. Se toma conocimiento. El Dr. Rodríguez agrega que consultará a la Dra. Mirta Gil por la posibilidad de hacer las compras de estos insumos (papel higiénico) dentro de una compra general que haga la facultad, a fin de abaratar costos.

- Nota de la Dra. Maidana informando la incorporación de una nueva becaria de agencia, en el marco del proyecto PICT/EDES 02338 “Proyecto Interdisciplinario Patagonia Austral” de la cual es la responsable general. Se toma conocimiento

- Se toma conocimiento de la Resolución D N°0060 mediante la cual se contrata a el Dr. Schilman para desempeñar funciones de apoyo a la docencia en el DBBE con retribución equivalente a JTP DS sin antigüedad, a partir del 15 de Enero y hasta el 31



de Diciembre de 2009 . PIDRI con fondos de la Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica para investigador radicado.

- Se lee el mail de la Dra. Maidana sobre Convenios /colaboraciones con YPF, segunda etapa. El Dr. Rodríguez expresa haber enviado ya la información a los docentes interesados.

- Se lee la Nota SH yS N° 23/09 sobre las pruebas hidráulicas de las Autoclaves. Se expresa desacuerdo en relación a los montos propuestos por Higiene y Seguridad (HyS). El Director del Depto. explica que el Lic. Sabatini, ministro de las autoclaves, ya ha conversado el tema con los responsables de HyS, y que está consiguiendo mejores presupuestos.

Siendo las 13:00 hs. se da por terminada la sesión.



A los **trece días del mes de marzo de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental. Siendo las 14:15 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes presentes: **Enrique M. Rodríguez, Ana B. Menéndez, Visitación Conforti, Silvia López, Juliana Giménez y Gladys Hermida.**

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

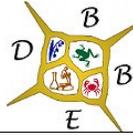
Se aprueba y se firma

2- Novedades sobre la reunión de Directores mantenida con el decano el día 2/3/09.

Se informa que durante dicha reunión, la primera en una serie que continuará, se discutieron varias estrategias de financiamiento adicionales a las existentes actualmente, a fin de dar continuidad a la ejecución del plan de obras propuesto para la facultad, así como también para la adquisición de nuevos equipos y el sostenimiento de los Departamentos en general.

3- Novedades sobre los pedidos recientes de designaciones docentes, y de las próxima a efectuarse.

Se da repaso al estado de avance en los llamados a concurso y selección de los diferentes cargos de Profesor vacantes en el Departamento. Para efectuar los pedidos de nombramientos interinos en los cargos de Profesor vacantes en el área SyBV, se acuerda esperar una respuesta de parte de la Dra. S. Maldonado hasta el lunes 16 de marzo respecto de su intención de aceptar su nombramiento en forma interina en el cargo de Profesora Asociada con dedicación simple, dada la aprobación del concurso regular por parte de Consejo Directivo de la FCEyN y hasta tanto el mismo sea aprobado por el Consejo Superior. La aceptación o no de este cargo condicionará el pedido de nombramiento de otros Profesores, en la categoría de Adjuntos.



4- Nota Dirección del Area Experimental solicitando reconversión de cargos docentes.

Se discute la propuesta elevada por la Dirección de la subárea Experimental solicitando la reconversión de un cargo de Ayudante de 1º con dedicación exclusiva, más un Ayudante de segunda, a fin de generar tres cargos de JTP DS y 1 cargo de Ayudante de Primera DS. Esta reconversión cubriría, de acuerdo con la nota elevada por el Area, las necesidades derivadas del aumento en el número de materias del área, teniendo en cuenta que el año próximo no podrán solicitarse docentes contratados. Dada la falta de consenso se procede a votar la propuesta. La votación resulta con 1 voto a favor (Dra. V. Conforti) y tres en contra (Dras. S. López, G. Hermida y J. Giménez). Se rechaza entonces el pedido de la dirección de la subárea Experimental.

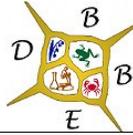
Se acuerda que las necesidades expresadas por la dirección de la subárea serán tenidas en cuenta en cualquier propuesta de eventual reconversión de cargos libres de Profesor, que el Depto. elevara a la Comisión Ad Hoc.

5-Charla con el Dr. Nahabedian sobre la coordinación de los TPs de la materia Biodiversidad Animal

Se acuerda suspender el pedido que se les hiciera a los jefes de TP del subárea Morfológica para cubrir el turno de TP de la materia Biodiversidad, el cual estará finalmente a cargo de la Dra. E. Angrisano, ahora disponible debido a que se abrirá un turno menos de TP de Introducción a la Zoología.

6- Informe de la Dirección sobre la redistribución de tareas entre los Secretarios del DBBE

El Dr. Rodríguez informa respecto de la decisión de la Dirección de realizar una asignación más clara de las tareas propias de la Secretaría del Departamento entre sus dos secretarios, a fin de hacer más eficientes y rápidos el gran número de trámites a su cargo. Se informa también que próximamente se enviará un mail a todo el Departamento notificando de cuáles son los trámites específicos que realizarán cada uno de los dos secretarios.



7- Estado de los aportes de subsidios UBACYT

El Director informa que lo recaudado hasta el momento a partir de las cuotas de los subsidios UBACYT. Prácticamente todos los responsables de estos subsidios han hecho el aporte correspondiente (cuya suma oscila en alrededor de los 6000 pesos) con lo cual se ha alcanzado un monto de recaudación que, sumado a los aportes recibidos de otras fuentes (devolución por cursos de posgrado, servicios a terceros, etc.) permitirán el avance sobre la modernización del sistema de red de internet departamental. Con el dinero recaudado se procederá a contratar el servicio de una empresa que diseñará un nuevo cableado y de un software que permitirá a los responsables de cada materia incorporar y modificar fácilmente en la página web la información que desea publicarse para los alumnos. Para una etapa posterior, se prevé también la instalación de un sistema WI-FI para todo el DBBE.

8- Informe de la Dirección sobre la ejecución del presupuesto 2008 para las compras departamentales (incisos 2, 3 y 4)

El director informa que durante el 2008 se ejecutaron aproximadamente 110000 sobre los 118000 pesos del presupuesto disponible, quedando un remanente para este año que podrá ser utilizado, por ejemplo, para solventar viajes para alumnos. Entre los bienes adquiridos se cuenta un nuevo disco rígido de un terabite, a ser instalado en el server del Depto., y una impresora laser que será de uso común para docencia exclusivamente. Se acuerda, además, adelantar para el mes de Abril los pedidos de compras generales, que se repiten año a año.

9- Informe de la Dirección sobre el estado de las mudanzas pendientes

Se repasa el estado de las mudanzas de donde surge que las mismas se están completando. Solo resta el traslado de una parte del grupo de la Dra. S. Maldonado (Dr. Causín). Por otro lado, el lab 78 pasa a embriología y queda por definirse el uso que se le dará al lab 80. Se acuerda además, enviarle una nota al Dr. Penchaszadeh informándole sobre cuál es el laboratorio que deja libre Zoología, a fin de que pueda iniciar la mudanza cuanto antes.



10- Reglamento presentado por la Dra. Elisa Cebral para el uso del cuarto de cultivo

Se aprueba el reglamento propuesto por la Dra. E. Cebral, con mínimas modificaciones.

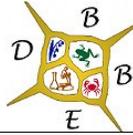
11- Notas de la Subcomisión de automotores sobre el estado de los vehículos y su posible venta. Informe de la Dirección sobre la reunión mantenida al respecto con la Dra. Mirta Gil.

El Director da lectura a dos cartas de la Comisión de Automotores donde se informa sobre el mal estado y el posible valor de venta de los vehículos pertenecientes a los tres Departamentos de Biología. Ante la posibilidad de la compra de dos camionetas nuevas con el producto de la venta de dichos vehículos, se propone que todos los gastos derivados del mantenimiento, seguro e impuestos de los mismos serán solventados por los grupos de investigación en forma proporcional al kilometraje con que los usen. Esta condición deberá quedar claramente establecida en el acta que reglamente el uso de los vehículos adquiridos.

Por otra parte, el Dr. Rodríguez informa sobre la reunión que los tres Directores de los Deptos. de Biología y el Director de la Carrera de Cs. Biológicas, mantuvieron con la Dra. Mirta Gil a fin de interiorizarse del procedimiento de venta de los vehículos administrados por la Comisión mencionada.

12- Nota Dirección del Area Experimental sobre la inclusión de datos filiatorios en los trabajos que se publiquen

Se acepta la propuesta elevada por el subárea Experimental de exigir como norma a todo el plantel docente del DBBE con cargos de dedicación exclusiva,(regulares o interinos), incluyan entre los datos filiatorios la dirección del Departamento en sus publicaciones científicas. Se notificará a todos los miembros del Departamento respecto de la obligatoriedad de cumplir con la norma propuesta.



13- Nota Dra. Burghardt solicitando aval para presentarse a la Beca de la Red Latinoamericana de Botánica.

Se acepta la solicitud de la Dra. A. Burghardt

14- Nota Sr. Sclovich sobre el cobro de su estipendio para el mes de Abril

Se acuerda dar lugar al pedido del Sr. Sclovich para el cobro retroactivo de los días trabajados y no cobrados oportunamente.

15- Rendición de gastos curso de Postgrado sobre Otolitos

Se aprueba la rendición de gastos presentada.

16- Notas de las Dras. Forchiassin e Ivanov solicitando desinsectación de sus laboratorios

Se aprueba la solicitud de la Dra. Ivanov con respecto a los insectos zocópteros, quedando pendiente terminar de discutir la manera mas efectiva de solicitar la desinsectación de cucarachas.

Sobre tablas:

Se acepta el ofrecimiento de la Dra. Gladys Hermida para representar al Departamento en la comisión conformada para decidir el uso del espacio disponible en el lab. 103.

Siendo las 17:10 hs se da por finalizada la reunión



A los **veintiséis días del mes de marzo de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:30 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Gladys Hermida y Alicia Lorenzo Figueiras.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Informe de la Dirección sobre la solicitud de cargos interinos de Profesores para el área BySV.

- Profesor Asociado DP: Dra. Sara B. Maldonado. La interesada ha pedido que no se le solicite la designación interina por el cargo obtenido por concurso regular.

- Profesor Adjunto DP: Dra. Alicia D. Burghardt. La interesada también pide que no se le solicite la designación interina por el cargo obtenido por concurso regular.

Se aceptan ambos pedido. El Director comenta que charlará este tema con Secretaría Académica, a fin de evitar cualquier posible inconveniente con el trámite de ambos cargos frente a Rectorado. Una vez aprobados los dictámenes por el Consejo Superior, ambas docentes deberán optar por aceptarlo o renunciar al mismo.

- Sugerencia de jurados para la Selección de un cargo de Profesor Adjunto con DE (Area BySV, libre por fallecimiento del Dr. Cabral). Se propone elevar el siguiente listado: Angélica Arambarri, Marta Ferrario, Guillermo Tell, Miguel Galvagno y Marta Cabello.

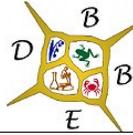
3 – Propuesta para cubrir interinamente el cargo que ocupaba la Dra. Graciela Esnal (Prof. Tit. DE) y otras Selecciones.



Se propone reconvertir transitoriamente el cargo y con los fondos de éste crear un (1) cargo de Prof. Adj. con DE y un (1) cargo de Prof. Adj. con DS. Se decide asignar el nuevo cargo interino de Prof. Adjunto con DE a la materia Introducción a la Zoología, a fin de cubrir el hueco dejado por la jubilación de la Dra. Esnal, que dictaba clases en esa materia. Si bien la Dra. Esnal continuará colaborando en la docencia como Profesora Consulta, se considera que se necesitará de todos modos de un refuerzo importante para garantizar el correcto dictado de las clases teóricas de esa materia. Sin embargo, y en atención al hecho de que la dedicación docente a Zoología no sería completa, se consideró importante asignarle al Docente que gane la Selección una segunda colaboración, en alguna otra materia electiva del área Biología y Sistemática Animal (Subárea Morfológica) que la necesite, de acuerdo también con la especialidad del Profesor que finalmente se nombre. Esta alternativa abre incluso la posibilidad de generar alguna nueva materia de grado, o bien algún nuevo curso de postgrado, en áreas que puedan ser consideradas de vacancia. El nuevo cargo interino de Profesor Adjunto con DS se decide asignarlo a la materia Biodiversidad Animal, que se imparte para la Licenciatura en Paleontología, a fin de garantizar la continuidad del dictado de clases teóricas específicas, que han sido demandadas en reiteradas oportunidades por la Dirección de Carrera mencionada.

Se consultará a la Dirección del Area BySA (Morfológico) alguna otra opinión respecto del llamado de estos concursos, así como una propuesta para la designación de los correspondientes jurados. Se decidirá las condiciones finales del llamado en la próxima reunión de CoDep.

- Selección del cargo para Biología Marina: Se informa que con el aval de todos los inscriptos esta selección quedó anulada por Res. CD N° 30/09.
- Concurso del cargo para Biología Marina: Se encuentra en etapa avanzada.
- Selección del cargo para Biodiversidad: Se informa que no se está recibiendo respuesta de los jurados designados. Si esta situación persiste Secretaría Académica dijo que se deben presentar nueva propuesta de jurados. En caso de ser necesario se proponen los nombres de Mario Rachenberg (Prof. Tit. UNP) y Guillermo Tell. La reactivación de esta selección se encuentra justificada por la



recusación de jurados que tiene el Concurso Regular del mismo cargo, aún sin resolución en el Consejo Superior.

- *Siendo las 14:25 se incorpora a la reunión por el Claustro de Alumnos Florencia Mercogliano.*

Se comenta a todos los presentes la necesidad de realizar elecciones para renovar al Claustro de Alumnos. La alumna Mercogliano se ofrece para integrar la junta electoral, que también actuaría para los representantes de estudiantes del DEGE. Se aprueba.

4 – Solicitud de autorización para desempeñar tareas de investigación en dependencias del DBBE de ex profesores del Departamento. Casos Dres Ranalli y Azcurra e Ing. Palacios.

Se resuelve pedir las autorizaciones pertinentes a la FCEN.

- *Siendo las 14:55 se hace presente la Dra. Juliana Giménez y se retira F. Mercogliano.*

5 –Nota del área BySA-Experimental solicitando reconsideración del CoDep sobre la propuesta de reconversión de cargos docentes elevada por el área.

Se da lectura a la nota pidiendo la reconsideración del CoDep sobre la reconversión de un cargo de Ayte de primera DE solicitada por el área.

Se da lectura a la nota presentada por la Dra. A. Menéndez que se encuentra ausente.

Se lleva a votación. Las propuestas son: 1) Reconsiderar el pedido, aprobando la reconversión solicitada o 2) no reconsiderar la decisión tomada en la reunión anterior.

Por la propuesta 1) votan a favor los Drs. Visitación Conforti y Alicia Lorenzo Figueiras. En contra la Dra. Hermida y se abstiene la Dra. S. López. Queda aprobada la reconversión del cargo mencionado.



6 – Nota del Dr. Gabriel Manrique proponiendo la incorporación de los Drs. Rommina Barrozo y Sebastián Minoli al Programa del PIDRI.

Se resuelve avalar la propuesta. Sin embargo se aclara que el CoDep no se compromete a asignar un espacio nuevo a los investigadores mencionados, en caso que sean incorporados al PIDRI, sino que deberán incorporarse al espacio que el Dr. Manrique ya tiene asignado, a menos que la Facultad les asigne algún espacio que no pertenezca actualmente al DBBE. Se establece que se haga referencia a esta última posibilidad en la carta de elevación que se realizará a la Secretaría de Investigación de la FCEyN.

7 – Presentación del Curso de postgrado nuevo denominado “Origen y evolución del cráneo y dentición mamaliana.

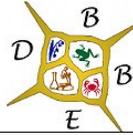
Este curso es presentado por la Dra. Laura López que será la coordinadora del mismo y el responsable del curso será el Dr. Guillermo Walter ROUGIER con la colaboración del Lic. Leandro C. Gaetano. Se resuelva aprobar el curso y elevar su presentación a la FCEN.

8 – Consideración de la rendición de gastos correspondiente a los cursos de postgrado dictados por los Drs. Pandolfi y Cebal .

- Curso dictado por el Dr. Pandolfi: Se resuelve solicitar una justificación del uso de los fondos que exceden al 50 % que le corresponde a los docentes del curso.
- Curso de postgrado dictado por la Dra. Cebal: Se aprueba la rendición de gastos presentada.

9 – Nota de la Dra. María Busch Directora del DEGE con una nueva propuesta sobre el tema de la venta de los vehículos. Opinión del Dr. Arturo Romano.

Se estima que no habría inconveniente en que el DEGE retuviera uno de las Combis pero se resuelve solicitar primero a la Secretaría de Hacienda que gestione ante Rectorado la tasación de los automotores en cuestión, para luego considerar la propuesta de la Dra. Busch en términos estrictamente equitativos para los tres Deptos. de Biología.



10 – Información suministrada por la Dra. Cecilia Carmarán sobre su actividad como representante del DBBE por el tema de la Biodiversidad.

El Director informa sobre la participación de la Dra. Carmarán, en nombre del DBBE, en las reuniones convocadas por el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Secretaría de Medio Ambiente de la Nación. Se informa de eventuales charlas informativas que podrían darse en el ámbito del DBBE sobre control y tráfico de fauna, y también sobre el Día de la Diversidad Biológica (22/5). Se acuerda dar apoyo a estas iniciativas.

11 – Nota de la Dra. Nora Ceballos relacionada con solicitud de Espacio.

Se resuelve agregar este pedido junto a los demás a la espera de la actuación de la próxima Comisión de Espacio.

12 – Nota de la Dra. Forchiassin sobre pedido de desinsectación.

Se resuelve solicitar la desinsectación con gel en todo el DBBE, solicitándole al DEGE que extienda el pedido a sus dependencias.

13 – Novedades sobre el tema Server.

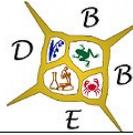
El Director informa que para realizar los cambios propuestos para la adecuación del cableado y el traslado del server, se ha solicitado a la Secretaría Técnica un estudio técnico del trabajo a realizarse, a fin de generar el pliego que deberán retirar las empresas interesadas.

14 – Nota de la SEGB solicitando representantes ante la Comisión de Comedor.

Se resuelve consultar a la Dra. Alicia Martínez si continúa en la mencionada comisión.

15 – Notas para tomar conocimiento.

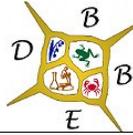
- Conformación de la Comisión para adecuación del Laboratorio 103. El Director informa que ya se ha constituido, contando el DBBE a la Dra. Gladys Hermida



como representante. La Dra. Jiménez se propone como también como representante. Se acepta.

- Las Drs. Rosenfeld y Novas presentan por nota a la nueva Dirección del área BySV, la Dra. Flavia Forchiassi. Se aprueba.
- Nota de la Dra. Fabiana Lo Nostro informando que recibió las llaves del Lab. 78, tomando formalmente posesión del mismo. Se toma conocimiento.
- Se aprueba la licencia de la Dra. Silvia Lopez para dictar un curso de Postgrado en la ciudad de Corrientes.

Siendo las 16:35 hs. se da por terminada la sesión.



A los **ocho días del mes de abril de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:30 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Juliana Giménez y Gladys Hermida.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Propuesta final para cubrir interinamente el cargo libre por jubilación de la Dra. Graciela Esnal. Propuesta de Jurados.

El Director y Directora Adjunta informan que mantuvieron una reunión con la Dirección y Secretarios del área Morfológica, que repetirán con las demás áreas. En esa reunión, se informó a las autoridades del área mencionada lo conversado en la reunión del CoDep de fecha 26/3/09, acerca de la propuesta de reconvertir interinamente el cargo que ocupaba la Dra. Esnal (Prof. Titular DE) en un cargo de Prof. Adj. DE y otro cargo de Prof. Adj. DS., quedando en claro que ambos cargos reconvertidos caducarán en el momento en que el Consejo Superior apruebe el dictamen del concurso regular para el cargo de Profesor Titular con DE que ocupaba la Dra. Esnal. Por otra parte, se comunicó al Area que el cargo de Prof. Adj. DE se solicitará para desempeñar principalmente funciones en la materia Introducción a la Zoología, mientras que el cargo de Prof. Adj. DS se solicitará para la materia Biodiversidad Animal. Al respecto, el Area propone que ambos cargos de Adjuntos den la posibilidad de que los docentes que accedan al cargo puedan desempeñar funciones en otras materias del área (además de las que arriba mencionadas), de acuerdo a la especialidad del docente y a las necesidades del Area.



En la reunión del día de la fecha, el CoDep acepta la propuesta del Area Morfológica, elevando el llamado a selección con los siguientes jurados (para ambas selecciones):

Titulares: Visitación Conforti, Juan Vilardi y Cristián Ituarte.

Suplentes: Flavia Forchiassin, Demetrio Boltovskoy y Pablo Tubaro.

3 – Informe de la Dirección sobre otros concursos y selecciones en marcha.

Se informa que los jurados de la Selección de Biodiversidad están en vías de ser confirmados.

Sobre la Selección para un cargo de Prof. Adj. DE (Area BySV, área temática Micología) se elevó la nota con la propuesta de jurados aprobados por CoDep en reuniones previas.

4 – Justificación elevada por el Dr. Pandolfi sobre el porcentaje adicional de reintegro solicitado para su curso de postgrado.

Se lee la carta presentada por el Dr. Pandolfi con el detalle de los gastos que le fuera solicitado oportunamente. Se aprueban los gastos y se autoriza la solicitud de adelanto de fondos.

5 – Reconsideración del reglamento interno sobre viajes.

Se aprueba modificar el reglamento incorporando otros ítems de evaluación, tales como el número de comunicaciones a ser presentadas, y la titularidad de otros subsidios que contemplen fondos para viajes. También se propone establecer órdenes de mérito distintos para las diferentes categorías docentes. El Director del Depto. se compromete a elaborar un texto para ser considerado en la próxima reunión de CoDep.

6 – Destino del actual cuarto oscuro para revelado.

Para el tratamiento de este tema se hace presente la Dra. Diana Dokmetzian. Según lo informado por la Dra. Dokmetzian, el cuarto oscuro se usa en promedio una vez cada dos meses. Este cuarto está ubicado en el Lab. 71b y se utiliza además como cuarto de cultivo.



Visto lo informado, se aprueba destinar el Lab. 71b solamente como cuarto de cultivo, reubicando el cuarto oscuro en otra dependencia del Departamento, o bien gestionando la utilización del cuarto oscuro de TV educativa, cuando se considere necesario.

7 – Notas para tomar conocimiento.

- Nota de las Dras. Volpedo y Tombari informando que el alumno Ismael Lozano renueva la pasantía por seis meses más, a partir del 23 de marzo de 2009. Se toma conocimiento.
- Nota de las Dras. Volpedo y Tombari informando que la alumna Paola Villatarco renueva la pasantía por seis meses más, a partir del 15 de marzo de 2009. Se toma conocimiento.
- Nota de los Dr. Bachmann y Lics. Torres y Michat informando la concurrencia de la alumna María L. Libonati al laboratorio de Entomología, para realizar una pasantía desde el 9/2/09. Se toma conocimiento.
- Nota de la Dra. Silvia López informando que la alumna Romina P. Cina realiza una pasantía bajo su dirección. Se toma conocimiento.
- Nota del Dr. Enrique Rodríguez solicitando se autorice la pasantía del Dr. Itzik Vatnick en el laboratorio de Fisiología Animal Comparada. La pasantía se extenderá hasta fines del mes de Julio de 2009. Se toma conocimiento y se eleva a la FCEN para la autorización pertinente.

Siendo las 16:35 hs. se da por terminada la sesión.



A los **veintidós días del mes de abril de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:42 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Gladys Hermida, Alicia L. Figueiras y Ma. Florencia Mercogliano.

Se encuentran presentes además, las Drs. Alejandra Ribichich y Alicia Vinocur.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Propuesta de Jurados elevada por los Directores de las subáreas BySA-M y BySA-E para el concurso en la categoría de Ayudante Segundo (14 cargos).

Se aprueba elevar el siguiente jurado:

Titulares	Suplentes
Nahabedián, Daniel E. – Prof. Adj	Roccatagliata, Daniel – Prof. Adj.
Castelo, Marcela – JTP	Meijide, Fernando – Ay. 1º
Medesani, Daniel A. – JTP	Juárez, Ángela B. – Ay. 1º
Rey Vazquez, Graciela – Ay. 1º	Freudenthal, Ramiro – Ay. 1º
Palmieri, Mónica – Ay. 1º	Sztarker, Julieta – Ay. 1º

3 – Informe de la Dirección sobre la Selección de un cargo de Profesor para Biodiversidad.



Se informa que los jurados designados que aceptaron intervenir en la presente selección son los Dres. Lewis, Goloboff y Báez. Se está intentando convenir una fecha para que el jurado se reúna antes de finalizar el mes de abril.

4 – Continuación de la discusión sobre el tema del lugar de trabajo de los docentes con dedicación exclusiva (DE).

Se continúa con la conversación iniciada en la reunión anterior. El Director del Depto. informa que consultó personalmente al Director del Depto. de Qca. Biológica (DQB), Dr. Eduardo Cánepa, quien le manifestó que, pese a la cláusula de obligatoriedad que impuso ese Depto. de poseer como lugar de trabajo una dependencia del DQB, no todos los docentes cumplan actualmente con esa cláusula, si bien ha mejorado mucho la situación con respecto a años anteriores. El Dr. Cánepa manifestó asimismo que luego de una charla con la asesoría legal de la FCEyN, no es posible tomar medidas con los docentes que no están actualmente cumpliendo con la cláusula arriba mencionada.

Las Dras. Ribichich y Vinocur comentan sus casos particulares; ambas docentes del DBBE poseen actualmente lugar de trabajo en el Depto. de Ecología, Genética y Evolución (DEGE), arrastrándose esta situación desde la división del antiguo Depto. de Biología, que unificaba a los tres Deptos. actuales (DBBE, DEGE y FBMC). Algunos miembros del Codep comentan que, aún cuando el DBBE establezca como taxativa la obligación de tener lugar de trabajo en dependencias del Depto., siempre podría darse lugar a excepciones justificadas. Se discuten finalmente otros tópicos, a saber:

- La falta actual de espacio para ofrecer a nuevos docentes con DE que se incorporen al Depto.
- La necesidad del Depto. de justificar la producción científica de sus docentes con DE, frente al resto de la facultad.
- La posibilidad de ofrecer en todo concurso de auxiliares con DE, los posibles temas de investigación a los cuáles podrían integrarse en distintos laboratorios del DBBE. Para esto, sería necesario un compromiso de los profesores del Depto. para aceptar en su laboratorio a los candidatos que accedan a cargos DE en los concursos.



Se conviene profundizar en futuras reuniones la discusión de estos temas.

Siendo las 14:50 hs se retiran las Dras. Ribichich y Vinocur.

5 – Consideración de la propuesta de modificación del Reglamento interno para la asignación de Ayuda Económica para asistencia a Congresos y Pasantías.

Se da lectura al texto de las modificaciones que se discutieron en la reunión de CoDep anterior, a fin de modificar ítems actuales del reglamento actual y/o agregar nuevos ítems. Los principales cambios introducidos son los siguientes:

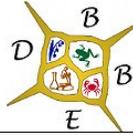
- Entre los ítems a evaluar, se considerarán no sólo los antecedentes de producción científica, sino también el número de comunicaciones a realizarse en el evento para el cuál se solicita financiación, así como la titularidad de otros subsidios que contemplen viajes a congresos.
- La Comisión de viajes deberá elaborar un orden de mérito para cada una de las categorías de docentes/becarios que están habilitados para solicitar fondos. Luego, la Comisión elaborará un listado de prioridades en el cuál, respetando los órdenes de mérito mencionados, se intercalen sucesivamente y en siguiente orden: 1 estudiante, 1 Ayte 1ra, 1 JTP, 1 Profesor.

Se pospone para el próximo CoDep la aprobación del texto final.

6 – Informe sobre nuevo procedimiento para solicitar las licencias médicas.

Se comenta brevemente la nueva modalidad para el Sistema de Pedidos Médicos y Justificación de Ausencias, decidida por el Consejo Superior. Este sistema rige para toda la UBA a partir del 15/04/2009, tanto para el personal docente como no-docente. Ante un inconveniente médico, el personal afectado deberá dirigirse exclusivamente al Centro de Pedidos Médicos, comunicándose al teléfono 5236-9600 de Lunes a Sábados de 8 a 14 hs.

7 – Nota de la Dra. Ceballos sobre el tema “Espacio” relacionado con el Dictamen de la última Comisión de Espacio.



Se da lectura a la carta y se reafirma lo ya resuelto en la reunión de CoDep anterior, es decir que la asignación de espacio nueva quede bajo estudio de la próxima Comisión de Espacio. Al respecto, se decide comenzar en la próxima reunión con la propuesta de miembros para integrar dicha Comisión, tomándose como pauta básica para la conformación de la misma la de dos representantes por Area Docente, un profesor y un graduado. Se solicitará a las direcciones de las Areas que propongan representantes.

8 – Notas para tomar conocimiento.

- Nota presentada por el Lic. Hernán Burrieza. Ofrece su colaboración para el relevamiento de la información sobre los equipos FOMEC. Se acepta, delegando la coordinación de esta tarea en la Dra. Gladis Hermida, miembro de la comisión del DBBE que entiende en el tema.

9 – Otros.

- Nota elevada por la Dirección del área Biología y Sistemática Animal (Morfológica) respondiendo a la propuesta de la Dra. López Greco de dictar la materia “Vertebrados” durante el verano 2009-2010, en lugar del segundo cuatrimestre de 2009. El Director del Depto. comenta el pedido realizado por la Dra. López Greco de posponer esta discusión para la próxima reunión de Codep, a fin de poder ella presentar los detalles de instrumentación de su propuesta. Se acepta

Siendo las 15:55 hs. se da por terminada la sesión. La próxima reunión de CoDep se realizará el día miércoles 6/5/2009.



A los **seis días del mes de mayo de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:21 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Silvia López, Sara Maldonado, Juliana Giménez, Alicia N. Lorenzo Figueiras, Ma. Florencia Mercogliano y Andrés Castro.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1- Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior

Se da lectura y se aprueba.

2- Carta de Secretaria Académica sobre la conformación de la próxima Comisión ad-hoc y solicitud de información a los Deptos.

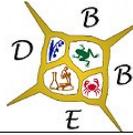
Se da lectura a la nota y se comunica que el plazo de entrega de la propuesta a ser elevada a la Comisión Ad-hoc se prorrogó hasta el día 26 de mayo de 2009. La presentación será preparada por la Dirección del Depto. y será discutida en la próxima reunión de Codep. .

3- Carta de la dirección del Área BySV con la distribución docente para el próximo cuatrimestre y pedido de designación de un JTP DS financiado con fondos acumulados de cargos vacantes.

Se da lectura a la nota del área BySV. Se toma conocimiento de la distribución docente presentada por el área BySV, y se autoriza a realizar los trámites para la contratación de un cargo de JTP DP por el período 01/08/09 – 28/02/10, con la condición de que existan fondos provenientes del ahorro de otros cargos que se encuentran vacantes.

4- Pedido de prórroga para la designación de la Prof. M. Brizuela

Se da lectura a la nota del área BySV y se autoriza a realizar la prórroga de la designación de la Ing. Agr. Ma. Magdalena Brizuela con la condición de que existan fondos provenientes del ahorro de otros cargos que se encuentran vacantes.



5- Carta Dra. López Greco con propuesta detallada sobre el próximo dictado de la materia Vertebrados. Opinión de los otros profesores del Área.

Se da lectura a la carta presentada por la Dra. Laura López fundamentando su propuesta relacionada con cambios en los períodos de dictado de la materia “Vertebrados”. En esta nueva carta, la Dra. López reconoce que comenzar con los cambios en el año 2009 es apresurado, comprometiéndose a dictar normalmente su materia durante el corriente año, proponiendo que el cambio se inicie en 2010, con un cronograma que podría ser el siguiente:

2009: Segundo cuatrimestre

2010: no se dicta

2011: Verano y segundo cuatrimestre

2012: no se dicta

2013: Verano y segundo cuatrimestre

2014: no se dicta

Con este cronograma en vista, se le pide a los representantes por el Claustro de Alumnos que indaguen entre los alumnos cual sería el impacto que tendría esta propuesta de la Dra. López.

Por otro lado, se plantean inconvenientes relacionados con la distribución de personal y el cobro de incentivos docentes, ya que un año se la materia dictaría dos veces y al siguiente no se dictaría. Otro planteo fue que otras materias del área podrían querer incorporarse a un régimen parecido al propuesto por la Dra. López. Se conviene que esto sería altamente caótico en cuanto a la distribución de personal docente y al tiempo de espera al que se someterá a los alumnos para poder cursar una materia determinada.

El Director propone una variante a la propuesta de la Dra. López, que podría ser la siguiente:

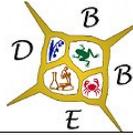
2009: segundo cuatrimestre

2010: verano

2011: segundo cuatrimestre

2012: verano

2013: segundo cuatrimestre



2014: verano

Se le encomienda también a los representantes de Alumnos ver cual sería la aceptación de esta nueva variante entre los alumnos.

Como el dictado para el segundo cuatrimestre de 2009 está asegurado, se propone que en futuras reuniones, con la opinión que traigan los Representantes del Claustro de los Alumnos y otros elementos de juicio que puedan surgir, se decida finalmente sobre el tema.

6- Designación de representantes del DBBE para la junta electoral de elecciones de estudiantes para los Codeps de Biología.

Se aprueba la siguiente propuesta:

Por Profesores: Dr. Daniel Roccatagliata (Tit.) – Dra. Magdalena Brizuela (Sup.)

Por Graduados: Dr. Ramiro Freudenthal (Tit.) – Dra. Susana Drewes (Sup.)

7- Revisión de la pautas de uso de autoclaves y cuarto de lavado.

- Se informa de la licencia médica que tomará la Sra. Silvina Alfaro por una operación ya prevista. Debido a esto, y a fin de permitir el uso regulado de las autoclaves por parte de los miembros del DBBE que imperiosamente las necesiten, los mismos deberán retirar la llave del cuarto de autoclaves (lab.71a) en Secretaría del DBBE, anotándose en una planilla habilitada a tal efecto y devolviendo la llave luego de finalizada la tarea de autoclavado. Para asegurar la efectividad de este procedimiento, se cambiará la llave del lab. 71a.

- Dado que el equipo de autoclaves grande que se encuentra en el cuarto 71a fue adquirido por varios grupos usando subsidios provenientes de proyectos que ya han culminado, que lo adquirido con esos subsidios ha sido donado a la UBA-FCEN, y que la autoclave mencionada se encuentra en un área de uso común para todo el Departamento, se establece que su uso se extenderá a todos los usuarios del DBBE, como ocurre actualmente con las otras dos (2) autoclaves más chicas ubicadas en el mismo cuarto.

- Se informa sobre la disconformidad de varios usuarios con el trabajo realizado por la Sra. Alfaro, concerniente al trabajo de autoclavado. Se dice que el material de



laboratorio autoclavado se encuentra contaminado. El Director expresa que para que quede constancia de esas quejas, éstas deberían dirigirse por escrito a la Dirección y Codep.

- Además se comenta que es caótico el sistema por el cual se entrega y se retira el material para lavado. La mayoría de las veces no se sabe quién deja el material para lavar y también sucede que no se retiran cosas que quedan acumuladas en ese sector. El libro que se halla en el cuarto de lavado donde debería inscribirse todo material que se deja y que producto contenía no es utilizado. A fin de solucionar este problema, se propone el uso obligatorio de un formulario que debe acompañar el canasto conteniendo todo el material dejado para ser lavado por ese Servicio. Se aprueba.

- A fin de regularizar y normalizar el servicio de lavado y el uso de autoclaves, la Dirección del Depto. reverá con los Ministros correspondientes los Reglamentos de ambos servicios, para ser tratados en la próxima reunión de Codep.

8- Novedades sobre la recolección de residuos patogénicos y peligrosos.

El Director informa que se está instrumentando para la semana del 11 de mayo la recolección de los residuos peligrosos.

9- Novedades sobre la reubicación y re cableado del server del Depto.

El Director informa que la FCEN establece una serie de trámites y requisitos a cumplir para lograr la autorización necesaria para ejecutar las tareas de actualización del cableado UTP de la Red de Internet del Departamento y la reubicación del SERVER. Habiéndose iniciado tales trámites, se recibió en fecha reciente la visita de un representante de la Sec. Técnica acompañado por el Sr. Secretario de la SEGBE, Diego Quesada Alué. Ambos se comprometieron a realizar el estudio técnico necesario para comenzar con las tareas mencionadas.

10- Nota de pedido de fondos para viaje con alumnos de la materia Botánica Económica.

Se aprueban los fondos solicitados para poder realizar los viajes programados con los alumnos a las distintas industrias.



11- Consideración de la propuesta de modificación del reglamento interno de viajes.

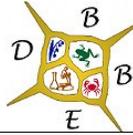
Se aprueba el texto final del nuevo reglamento de viajes, que tendrá vigencia a partir del día de la fecha.

12- Otras notas para tomar conocimiento.

- Nota Dr. Scervino. Tema Espacio. *Se toma conocimiento.*
- Nota Dr. Osvaldo Di Iorio y Lic. Turienzo. Pasantía. *Se toma conocimiento.*
- Nota Dra. G. Hermida. Cuarto Histología. *Se toma conocimiento.*
- Nota Dra. S. Maldonado. Comunica curso de posgrado (CP) sobre Conservación del germoplasma vegetal. *Se toma conocimiento.*
- Nota Dra. Susana Martínez. Comunica CP sobre Nomenclatura Botánica, con el correspondiente rancel. *Se toma conocimiento.*
- Nota Dr. Axel Bachmann. Comunica CP Diversidad y Binomía de insectos acuáticos con el correspondiente rancel. *Se toma conocimiento.*
- Nota del Dr. Penchaszadeh. Tareas de investigación de la Lic. Torroglosa en el lab. de Invertebrados. *Se toma conocimiento.*
- Nota Dr. Penchaszadeh. Tareas de investigación de la alumna Ojeda (LU 396/04). en el lab. de Invertebrados. *Se toma conocimiento.*

14- Otros

- En relación con las necesidades de espacio planteadas por varios investigadores del Depto. durante el corriente año, la Dra. Juliana Gimenez propone que el Lab. 80 sea usado como sala de lectura de Becarios y Tesistas hasta tanto la nueva Comisión de Espacio del Departamento presente una nueva propuesta de reasignación de ese espacio. Se pospone la decisión al respecto, hasta tanto se complete la mudanza de los muebles que aún se encuentran en el lab. 80.



- Se decide reiterar a las Direcciones de las áreas, que presenten nuevos candidatos a integrar la Comisión de Espacio del DBBE, a fin de proceder a la confirmación de la próxima Comisión de Espacio del Depto.

Siendo las 16:50 hs. se da por terminada la sesión.



A los **veinte días del mes de mayo de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:45 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Alicia Lorenzo Figueiras, Gladys Hermida y Ma. Florencia Mercogliano.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

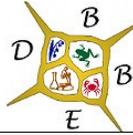
2 – Discusión del contenido de la carta a ser elevada a la Comisión ad-hoc 2009, justificando la solicitud de cargos de profesores.

La Dirección comunica que se les ha enviado a todos los Miembros del CoDep copia de la propuesta que se elevará a la Comisión ad-hoc 2009, para su lectura y análisis en la presente reunión.

Se propone que el cargo que dejará libre el Dr. Pablo Penchaszadeh (Prof. Asoc. DE, Area BySA) se divida en un (1) cargo de Prof. Adj. DE y un (1) cargo de Prof. Adj. DS. El cargo de Prof. Adj. DE sería para realizar investigación y docencia en el área de Vertebrados. El cargo de Prof. Adj. DS quedaría para cubrir la docencia de la materia Invertebrados. Se aprueba.

Se propone que el cargo de Prof. Adj. DE del Area BySV que dejará libre la Dra. Sara Maldonado se llame para cubrir las asignaturas de Biología del Desarrollo Vegetativo y Reproductivo (nuevos nombres para las actuales materias Anatomía Vegetal y Embriología vegetal), y para realizar investigación en esa misma temática. Se aprueba.

El cargo vacante en el área BySV que ocupaba el Dr. Daniel Cabral se llamaría para cubrir realizar docencia en varias materias del Area, a saber: Morfología de



Criptógamas y Micología, con colaboraciones en Morfología Vegetal, Biodiversidad Vegetal, Biología de Protistas y varios cursos de postgrado. Se aprueba.

3 – Informe de la Dirección sobre el estado de los concursos y selecciones en marca de cargos de profesores.

- Selección Prof. Adj. DE (SC. N°05- Ex Cabral- BySV): El CD aprobó el Jurado Res. CD N° 1128/09 (18/05/2009). Se contactará a los jurados para que se dispongan a realizar la Selección.
- Selección de 1 cargo Prof. Adj. DE y 1 Cargo Prof. Adj. DS (Ex Esnal-BySA): La Comisión Ad-hoc devolvió el cargo que dejó vacante la Dra. Esnal por jubilación, como Prof. Titular DE, Área Biología y Sistemática Animal sin mención de subárea. En el pedido que elevó el Depto. solicitando que se permitiera convertir interinamente (por Selección) el cargo otorgado en un cargo de Prof. Adj. DE y otro de Prof. Adj. DS, se había especificado que sean llamados para la subárea morfológica. La Secretaría Académica informó que para la aprobación final de la propuesta de Selección de esos dos cargos, los Consejeros solicitan que el CoDep preste acuerdo para que los llamados a selección se hagan sin la limitación de la subárea. Se acepta la sugerencia y así se informará por nota a la Secretaría Académica, quedando sin embargo claro las prioridades docentes a cubrir con esos cargos, es decir, Introducción a la Zoología y Biodiversidad Animal.
- Selección del cargo de Prof. Adj/Aso/Tit. DE para Biodiversidad: La Dirección informa que esta selección sufre un considerable retraso. Si bien los jurados se encuentran designados, desde que esta nueva dirección asumiera su gestión se han hecho innumerables intentos de reunir al jurado. Por diversos compromisos previos asumidos por los jurados les es prácticamente imposible establecer una fecha a corto plazo. En el mejor de los casos recién en el mes de julio se podrían reunir. El Director plantea elevar una carta a la Secretaría Académica en donde se expongan los inconvenientes que se vienen suscitando con esta Selección, proponiendo



las siguientes alternativas: A) que se deje sin efecto la Selección, haciendo las gestiones ante el Rectorado para que aceleren la resolución de la impugnación de jurado que pesa sobre el Concurso Regular. B) Nombrar otros jurados C) que se insista sobre los tres jurados designados para que lleven a cabo la selección en el menor tiempo posible. Se aprueba elevar la carta en los términos indicados.

- Concurso Prof. Adj. DP/DE para Biología Marina: Se informa que el jurado interviniente resolvió declarar desierto este concurso. Se intentará recabar mayor información al respecto.
- Concurso de renovación de Prof. Asos. DE (Ex. Maggese) (SC. N° 58-BySA-E): Sobre este concurso se informa que la Comisión de Concursos aprobó la ampliación del Dictamen y se elevará lo actuado para que lo apruebe el Consejo Directivo del 01/06/2009.

4 – Información nueva del número de alumnos que cursarías la materia Vertebrados en el cuatrimestre de verano.

Se propone pasar este tema para la próxima reunión de CoDep. Se aprueba.

5 – Nuevos Reglamentos de uso para las áreas de lavado y esterilización.

Se da lectura a los textos definitivos de los reglamentos. Se aprueban y se indica que deben ser subidos a la Web del Departamento.

6 – Informe de la Dirección sobre la instrumentación del curso capacitación para el uso de autoclaves.

Se consultó al Servicio de HyS la posibilidad de que ellos impartan el curso. Manifestaron que no tenían personal capacitado. Siguiere el SHyS que si se diera una capacitación para todo el personal de la FCEN que use equipos de autoclave, se podría ver de conseguir alguien que imparta la capacitación. Si la capacitación por parte del SHyS se torna improbable, el CoDep siguiere que la capacitación se haga internamente en el Departamento.



7 – Informe sobre avances en el tema del la actualización de todo el cableado UTP y el traslado del Server.

Se informa que sobre el pedido que se le hiciera a la Secretaría Técnica para que realizara un proyecto para esta actualización, esta semana se concretó una visita al Departamento encabezada por el Sr. Diego Quesada Allué. Se realizó una inspección del recorrido de la trama actual y se le informó cuales eran las necesidades a cubrir para el futuro relacionadas con la Red de Internet.

8 – Actualización de la página Web en relación a una página más interactiva.

Se están haciendo las averiguaciones y contactos con especialistas en el tema.

9 – Nota Drs. Volpedo y Tombari relacionada con material didáctico y de docencia alojado en el laboratorio de investigación que ocupan.

Informan que después de disponer de material bibliográfico que se envió a la Biblioteca Central y que han enviado a la Sala de Colecciones y al Droguero otro material docente, aun queda otros elementos de la materia que no corresponde que se guarden en el espacio que le fuera asignado a su grupo de investigación “Biodiversidad de Vertebrados Acuáticos”. Otra razón que se expone es que ninguno de los integrantes del mencionado grupo es actualmente docente de la materia “Vertebrados” Solicitan que la Dirección y el CoDep dispongan destinar un espacio para los materiales en cuestión para que el personal docente de la materia tenga libre acceso al mismo. Se resuelve hacer una carta donde se le pida a la profesora de la materia Vertebrados que realice una selección del material docente aun alojado en el laboratorio de las Dras. Volpedo y Tombari y que le parezca útil, asignándole un lugar, teniendo en cuenta que la Comisión de Espacio al considerar la asignación de lugar a un profesor al frente de una materia, lo hace agregando espacio mediante un índice calculado a esos efectos. Por último se le pide disponer del material que considera prescindible, a través de los canales establecidos.

10 – Provisión de elementos de higiene para los baños cerrados compartidos por el DEGE y DBBE.



Se da lectura a la nota recibida por parte de la Dra. Conforti, informando la falta de elementos de papel higiénico en los baños reservados del cuarto piso. Se resuelve realizar una compra rápida de los elementos faltantes, mediante caja chica (rubro mantenimiento). Se informa además que continúan realizando gestiones frente a la administración central para que se efectúe una compra general (a nivel Facultad), debitando el porcentaje correspondiente del rubro mantenimiento del Depto.

11 –Otras notas para tomar conocimiento.

Se lee carta presentada por el Dr. Roccatagliata informando que el Lic. Pedro A. Cristales de la Univ. De San Pablo, Brasil realizará una estadía de investigación en el laboratorio de Artrópodos bajo su dirección del 4/6 al 4/9/09. Se toma conocimiento y se elevará a la secretaría de Consejo Directivo y Relaciones Institucionales a los efectos que sean necesarios.

Siendo las 15:30 hs. se da por terminada la sesión.



A los **tres días del mes de junio de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

➤ Siendo las 13:50 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Ana B. Menéndez, Visitación Conforti, Silvia López, Alicia Lorenzo Figueiras y Juliana Giménez.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Informe de lo informado por el Sr. Decano en reunión de Directores de Depto (1/6/09).

El Director del Depto. informa sobre los principales puntos tratados en la reunión, a saber:

- Temas de Higiene y Seguridad, relacionadas con las dos notas que se leerán en la presente reunión (punto 7).
- Creación de una nueva página de oferta tecnológica de la FCEyN.
- Propuesta de cambio en el sistema de seguimiento de exptes., integrada a la propuesta que actualmente se está discutiendo para toda la UBA.
- Suspensión de la semana de la física debido al tema de la gripe porcina.
- Estado de la acreditación ante el Ministerio, como Carreras de interés público, de varias Carreras de esta Facultad.
- Plan de Obras: el Decano refirió el estado actual de las obras ya realizadas (embaldosado del segundo piso, nuevo espacio para el CEFIEC, remodelación en Jardín maternal, nuevo consultorio médico), de las obras en marcha (puesta a norma de la instalación de gas en el pab. II, arreglos en la instalación eléctrica de ambos pabellones, refuerzo de las medidas de Higiene y seguridad, entre otras) y de los proyectos de ampliación de espacio de investigación y docencia. Sobre este último punto, los nuevos



anexos que se construirán cerca del actual Pab. I, permitirán dejar libre el espacio del segundo piso que ocupa actualmente el Depto. de Atmósfera y las aulas del CBC. El Director se compromete a charlar con el Sr. Decano sobre los criterios que se establecerán para la asignación de ese espacio libre.

3 – Estado del concurso de Biología Marina.

Se informa que el expediente se encuentra aún en Comisión de Concursos. El Director del Depto. consultará con el Decano la pertinencia de que ese cargo vuelva a la Comisión ad-hoc, en caso de que el Consejo Directivo apruebe el dictamen del jurado, que ha declarado desierto el concurso.

4 – Otros temas discutidos con Secretaría Académica en fecha reciente.

Concurso Regular cargo de profesor Asociado con dedicación exclusiva (Ex. Maggese). La Secretaría Académica informó que la Comisión de Concursos desestimó la impugnación presentada por uno de los candidatos, elevándose el caso a la consideración del Consejo Directivo para su aprobación en la próxima reunión (01/06/2009).

5 – Novedades sobre el dictado de la materia Vertebrados para el segundo cuatrimestre de 2009.

Dado que no se cuenta aún con los datos solicitados a los representantes de alumnos, este tema se pasa para próximas reuniones.

Se informa al Codep sobre el pedido de licencia presentado en fecha reciente por la Dra. Laura López Greco, para el segundo cuatrimestre de este año. Se discuten alternativas respecto del dictado de Vertebrados para ese período. Se decide consultar a varios docentes y continuar con la Discusión de este tema en la próxima reunión.

6 – Informe del año Sabático de la Dra. Conforti.

Se toma conocimiento del informe presentado y se eleva a consideración del Sr. Decano. [Expediente n° 491.706/07]



7 – Notas del Servicio de Higiene y Seguridad sobre varios temas.

7.1 Protocolo para inicio de intervenciones edilicias de la FCEN.

Se da lectura a la nota, que especifica los procedimientos a seguir para cualquier modificación edilicia y/o instalación de equipos, que en todo caso involucran la aprobación de Secretaría Técnica. Se plantean algunas inquietudes sobre los presupuestos que han sido sugeridos por esa Secretaría para varias modificaciones o instalaciones que han tenido lugar en fechas recientes. El Director Del Depto. se compromete a comentar el tema con el Sr. Decano en la reunión que mantendrá con él próximamente.

7.2 Llaves de acceso a los laboratorios de investigación y áreas de uso común.

La Lic. Ana Svarc retoma una iniciativa del decanato para que se guarde copia de las llaves de acceso a los distintos laboratorios en un tablero general, donde todas las llaves se encuentren claramente identificadas. Ese mismo tablero debe tener su propia cerradura y su llave depositarse en sobre cerrado y lacrado en el Servicio de Vigilancia y Seguridad de la FCEN. Además la nota solicita que se designe a tres personas responsables, para que ante una eventual necesidad se pueda ubicar a alguna una de ellas. Se aprueba la sugerencia de la creación del tablero general de llaves y se solicitará a cada grupo de investigación que entregue en la secretaría una copia de la llave de acceso de la puerta a su laboratorio, más copia de la segunda puerta que la mayoría de los laboratorios poseen. Además se designa a los dos Directores del Depto. Dres. Enrique Rodríguez y Ana Menéndez, y a la representante de Higiene y Seguridad del Depto., Dra. Fabiana Lo Nostro, como las tres personas a contactar ante cualquier emergencia dentro del ámbito del departamento.

8 – Novedades sobre asuntos académicos y técnicos tratados recientemente en Comisión de Carrera.

Actualización del Plan de Estudio: el Director informa que esta actualización no implicará el cambio del Plan de Estudios, pero sí la actualización del listado de materias electivas y la depuración y actualización del listado de Tutores. Se decide informar a los



responsables de materias del Depto. para que eventualmente quieran actualizar los contenidos y/o correlativas de sus materias.

Vehículos: el Director informa que es inminente la tasación, por parte del Rectorado de la UBA, de los cuatro vehículos dependientes de la CCCB. Una vez realizada esa tasación, se acordará entre los tres Deptos. de Biología el destino de los mismos y la distribución de los fondos resultantes de las ventas que se efectúen.

9 – Discusión sobre el destino del laboratorio 80.

Se informa que el laboratorio se ha desocupado y que se encuentra en condiciones de ser usado. Las llaves se han entregado en la Secretaría del Depto. Hasta tanto la nueva Comisión de Espacio se expida sobre las nuevas asignaciones de espacio, se establece que la actividad primordial del mismo será de Sala de Lectura silenciosa, principalmente pensada para becarios, tesistas y pasantes. Otros usos aprobados para este espacio son: Reuniones de CoDep, reuniones de área y reuniones de jurados de concurso, éstas últimas sólo en caso de no disponer de otro espacio. Para cualquier otro uso casos se deberá pedir la autorización pertinente de la Dirección y Codep, dirigiendo nota o correo electrónico a la Secretaría del Departamento. Se estudiará la factibilidad de instalar un Router inalámbrico para uso de internet en esa zona.

10 – Nota Dr. Farina sobre la conformación y pautas de la próxima Comisión de espacio.

Esta nota responde a un requerimiento del CoDep, en la cuál se pidió a las Direcciones de las tres áreas que eleven a consideración de este cuerpo, una propuesta que incluya un representante del área por el Claustro de Profesores y otro por el Claustro de Graduados para integrar a la nueva Comisión de Espacio.

Las Dirección del área BySA-Experimental presentó una carta donde se informa lo discutido reunión de área convocada para tratar el tema mencionado. Se menciona que en breve se designarán los dos representantes solicitados, indicando que a la brevedad serán informados los nombres de los candidatos. Por otra parte, el área sugiere considerar ciertas pautas de distribución de espacio antes de formalizar la creación de la



nueva Comisión de espacio. Tales pautas se refieren, entre otras, a los requisitos para ser considerado jefe de grupo y al espacio actualmente asignado a los Institutos de CONICET que se encuentran en ámbito del Depto. Se decide continuar con la discusión de estas y otras pautas de espacio en próximas reuniones.

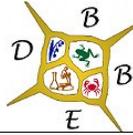
11 – Temas varios de infraestructura y logística departamental.

Se informa que se le solicitó por nota al Sr. Decano un reemplazo para la Técnica de lavado Sra. Silvina Alfaro, mientras dure su licencia médica.

Se informa además que las tratativas para impartir la capacitación dirigida a los usuarios de las autoclaves se encuentra avanzada.

12 – Otros temas.

- Premio Houssay. De las dos postulaciones recibidas en la Secretaría del Departamento se decide elevar la del Dr. Penchaszadeh para el galardón “Premio Houssay a la trayectoria” y la del Dr. Walter Farina a la del “Premio Houssay”.
- Nota de la Profesora Dra. Visitación Conforti por la que solicita a la Dirección del Departamento defina un espacio en el ámbito del DBBE para ubicar una Cámara de Cultivo que será adquirida con fondos de un subsidio, adjudicados a ese fin. El espacio pedido es el equivalente al de una heladera familiar. Se propone solicitar al grupo del Dr. Romero la cesión de un espacio actualmente ocupado con un armario de madera blanco, ubicado en el pasillo frente a la Sala de Colecciones. En ese sector se posee una instalación eléctrica adecuada y además se encuentra próximo al laboratorio n° 82, ocupado por el grupo encabezado por la Dra. Conforti.
- Nota de la Profesora Dra. Silvia E. López donde en su calidad de responsable de la materia “Micología” solicita la desvinculación de la materia “Morfología de Criptógamas” como asignatura correlativa para los alumnos de grado. Se



Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental

Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

Universidad de Buenos Aires

aprueba y se eleva a consideración de la Comisión de Carrera de la Licenciatura en Ciencias Biológicas (CCCB).

➤ Siendo las 16:50 hs. se da por terminada la sesión.

pdfMachine

Is a pdf writer that produces quality PDF files with ease!

Produce quality PDF files in seconds and preserve the integrity of your original documents. Compatible across nearly all Windows platforms, if you can print from a windows application you can use pdfMachine.

Get yours now!



A los **diez y siete días del mes de junio de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:45 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Juliana Giménez, Gladys Hermida, Alicia Lorenzo Figueiras y Ma. Florencia Mercogliano.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

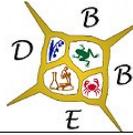
1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Informe sobre la reunión mantenida por la Dirección con el Sr. Decano.

El Director destaca los siguientes temas charlados con el Decano:

- Espacio: Se le planteó al Sr. Decano que estudiara la posibilidad de que el espacio del 2do piso le fuera asignado a un departamento completo. El Sr. Decano responde que es una idea nueva y que la sumaría a otras propuestas que le hicieron llegar. De todas maneras comenta que no es algo fácil de implementar debido a ciertas cuestiones técnicas como ser la dificultad de instalar campanas de extracción en el mencionado piso.
- Server: Se le comentó las actividades que se habían encarado relacionadas con la reubicación del Server y de la adecuación del cableado UTP de la Red de Internet del departamento. Se le comentó que se contactó a la Sec. Técnica para que realice una prospección de los trabajos a realizar, un representante de esa Secretaría, junto al Secretario de Extensión Diego Quesada Allué visitaron el Depto. para tomar conocimiento de las tareas que se quieren llevar a cabo. El comentario del Sr. Decano fue que la UBA espera suscribirse a un sistema de telefonía digital con lo cual el asesoramiento que se solicitó a la Secretaría Técnica se verá probablemente demorado ya que de contar con este servicio se harían cambios más profundos en lo que respecta a cableado y equipos digitales del edificio.



- Bioterio: Se le planteó al Sr. Decano que el área destinada a los animales no tradicionales son instalaciones muy precarias y que se necesitaría encarar mejoras. El Sr. Decano sugiere que los usuarios involucrados podrían presentar un proyecto de las obras que estiman se deberían hacer, a fin de obtener financiamiento de la Administración Central de la FCEyN, además del financiamiento propio de los subsidios de cada investigador involucrado.

3 – Informe de la reunión mantenida por el director con los Dres. Amodeo y Muschietti.

La reunión se realizó el día martes 16-6-2009.

- Dra. Gabriela AMODEO (Prof. Adj. DE): La Dra. Amodeo manifestó estar muy satisfecha de sumarse al Departamento. Su grupo está compuesto por 8 personas y equipamiento de distinta naturaleza, como ser un Freezer de -80°, de gran capacidad, que pondría a disposición del Depto. para uso común, así como un equipo de flujo laminar. La Dirección le mostró cual sería el espacio que se le asignaría, que es el que actualmente ocupan las Dras. Zaccaro y Zulpa (Lab. Nº 2 e intermedio 1-2). Se le informó que la disponibilidad del espacio sería recién a partir del mes de agosto del corriente año. La Dra. Amodeo se manifestó dispuesta a dictar la asignatura “Fisiología Vegetal” durante el año 2010, así como de impartir uno o más cursos de postgrado a partir del año en curso. El programa de uno de estos cursos (“Acuaporinas: estructura y función”) le fue entregado por la Dra. Amodeo al Director del Depto.
- Dr. Jorge P. MUSCHIETTI (Prof. Adj. DE): El Dr. Muschietti pertenece al Instituto INGEBI. Informa que tiene preparados dos cursos de postgrado y tiene pensado convertir uno en una materia de grado. Con respecto al espacio, manifestó que sus necesidades por el momento serían que se le asigne un lugar como para tener un escritorio y un armario donde pueda tener cosas de la materia, una computadora y eventualmente recibir a los alumnos de la materia.

Ambos Profesores manifestaron que presentarán sus proyectos académicos detallados una vez que se produzca el alta en sus respectivos cargos.



La Dra. Conforti planteó el tema de cual será el lugar para la Dra. Mónica Storni y el Dr. Enrique Rodríguez se comprometió a hablar el tema con ella y/o la Directora del Area.

4 – Novedades sobre concursos y selecciones en curso de cargos de Profesores.

❖ Expte. N° 472767 – Concurso renovación cargo Prof. Asoc. con DE regular (SC. N° 58).

- a) Se informa mediante Res. CD N° 1275/09 que el CD desestima la impugnación que pesaba sobre este concurso y que aprueba el dictamen de mayoría y la ampliación del dictamen, elevando en consecuencia al CS la propuesta de la designación del Dr. Enrique M. Rodríguez en el cargo de Prof. Asoc. DE regular.
- b) Proponer la designación interina del Dr. Enrique M. Rodríguez en un cargo de Prof. Asoc. con DE (SC. N° 58) hasta tanto el CS lo designe con carácter regular. Se aprueba elevar el pedido de designación interina a la FCEN.
- c) Proponer la designación interina de la Dra. Gabriela Hermitte en un cargo de Prof. Adj. con DE (SC N° 153) que deja vacante el Dr. Rodríguez. Se informa de que existe orden de mérito vigente para esta designación, y es el que se obtuvo de realizar la Selección Interina autorizada para cubrir el cargo de Prof. Adj. DE (SC. N° 11) que dejó vacante el Dr. Alonso y donde obtuvo el cargo el Dr. Pablo Schilman, cuya alta de la designación se realizó con fecha 9-3-2009. Se resuelve consultar con la Dra. Hermitte si aceptaría el cargo que se le ofrece. En caso de una respuesta afirmativa se aprueba solicitar su designación a partir del 1 de agosto de 2009.

❖ Expte. N° 496207 – Cargo Prof. Tit DE llamado a concurso regular y sobre el cual existe una solicitud pidiendo la reconversión momentánea del cargo,



en un (1) cargo de Prof. Adj. DE y un (1) cargo de Prof. Adj. DS hasta tanto se apruebe por el CS la designación del candidato que resulte del concurso regular.

Se informa que el expte. se encuentra en la Com. de Presupuesto para su tratamiento.

- ❖ Expte. N° 489320 - Selección Interina para proveer un (1) cargo de Prof. Adj/Asoc/Tit con DE área Biodiversidad.

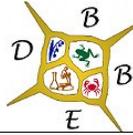
Se informa que el Dr. Lewis fue el único en responder a la proposición que realizó el Departamento para que el 1 de julio se realizara la reunión. Se notificará a la Secretaría Académica de esta situación.

- ❖ Expte. N° 495064 – Selección Interina para proveer un (1) cargo Prof. Adj. con DE (SC. N° 005) para el área BySV.

Se informa que se le ha enviado un correo electrónico a los jurados designados por el CD informándoles de su designación y solicitándoles que establezcan una fecha de reunión para realizar la Selección. Al día de la fecha no se recibió ninguna respuesta del jurado. Se exhorta a la Secretaría del Depto. a insistir en la convocatoria de los jurados.

5 – Nueva carta de la Dra. Laura S. López Greco relacionada con su solicitud de pedido de licencia sin goce de sueldo.

Se resuelve de común acuerdo recomendar al CD que no autorice su pedido de licencia sin goce de sueldo por razones académicas. No se avala esta licencia en base a la opinión de los profesores del área docente, otras consideraciones académicas y de organización interna del Departamento. Se le informará a la interesada de esta decisión. Se da lectura a una propuesta alternativa presentada por la Dra. López Greco solicitando licencia sin goce de sueldo por razones personales, en caso de no recomendarse su pedido de licencia por razones académicas, desde el 1 de agosto 2009 al 28 de febrero de 2010. Se considera que, si bien La Dra. López tiene derecho a que el Consejo



Directivo de la FCEyN le otorgue esta licencia, el Codep se reserva el derecho de elevarla con las observaciones que considere pertinentes. En caso de optar por esta última licencia, la Dra. López Greco deberá comunicar por nota al Dpto que deja sin efecto su pedido de licencia por razones académicas.

La Dra. Visitación Conforti expone que se debe tener claro que, de no cumplir con la carga horaria de docencia correspondiente al año 2009, no se le debe firmar el incentivo a la Dra. López Greco y además propone al CoDep que estudie la posibilidad de solicitarle al Consejo Directivo de la FCEN un apercibimiento, esto último basado en la forma inconveniente y confusa en que presentó y manejo su licencia y su propuesta de dictado de Vertebrados para 2009, haciendo énfasis en el perjuicio que esto le ocasiona al área, al DBBE y en especial a los alumnos, al no poder dictarse la materia en tiempo y forma. El Director del Depto. opina que no hay causales de magnitud para solicitar tal apercibimiento. Estos temas quedan eventualmente pendientes para una discusión posterior.

6 – Definición sobre el dictado de la materia Vertebrados para el año en curso.

Como novedad, la representante de los alumnos informa que luego de consultar un número de aproximadamente 30 alumnos, sólo 5 de ellos manifestaron que les interesaría y/o sería posible para ellos cursar la materia Vertebrados como curso de verano; el resto se opuso a esa idea por diversas razones. Por otro lado, la Dirección del área Morfológica presenta para esta reunión una nota que le fuera solicitada por la Dirección del Depto., en la cuál expone las opiniones de los profesores del área sobre que opciones seguir para el próximo dictado de Vertebrados. Mayoritariamente, tales profesores expresan su preocupación relacionada con un pedido de licencia en momentos en que debe ejercerse la docencia implícita que trae aparejado cualquier cargo de profesor. También manifiestan que con el poco tiempo que queda para el inicio del segundo cuatrimestre es imposible preparar la materia por otro profesor, informando además que ellos mismos o han cumplido con su tarea docente en el primer cuatrimestre o la harán durante el segundo cuatrimestre, sin mencionar otros compromisos ya asumidos previamente.



Dado lo avanzado del año, las opiniones recabadas por los representantes de los alumnos, la opinión de la Dirección del área morfológica, las opiniones vertidas por los profesores del área, la necesidad dar una solución a esta problemática para que se pueda informar a los alumnos de la situación y que éstos tengan posibilidad de armar su futura cursada, se propone que el CoDep opte por una de las dos siguientes propuestas: a) que se dicte la materia en el verano 2010 y 2do cuatrimestre 2010 b) se dicte la materia en el primer y segundo cuatrimestre de 2010.

Se resuelve que se hará todo lo posible para tratar de implementar la opción b).

Para el dictado de Vertebrados en alguno de los cuatrimestres de 2010, se decide entablar conversaciones con el Dr. Julián Faivovich quién en algún momento de lo que resta del año será designado en un cargo de profesor adjunto con dedicación simple para el área Biología y Sistemática Animal, en el DBBE. Además se tomarán los recaudos necesarios para balancear correctamente el número de docentes auxiliares del área Morfológica para ambos cuatrimestres de 2010.

7 – Presupuestos recibidos para la actualización de la página web del Departamento.

El Director del Depto. comenta que se han recibido los siguientes 4 presupuestos:

- Sr. Julián Souto: \$ 1300
- Sr. Simón Tagtachian: \$ 5000
- Srta. Anabella Patitucci: varias opciones (desde \$ 1850 hasta \$ 3100)
- Sr. Gonzalo Guerra: aprox. \$ 4000

Se evalúa además el detalle presentado por cada uno para realizar el trabajo. Realizando un balance entre el presupuesto ofrecido y las especificaciones detalladas por cada uno, el Codep recomienda, *a priori*, asignar el trabajo a la Srta. Anabella Patitucci, no sin antes reunirse con ella para solicitarle mayores detalles sobre la implementación del trabajo y sobre sus antecedentes previos en el tema.

8 – Acondicionamiento del laboratorio n° 80 para las categorías de uso que fueran aprobadas por el CoDep en reunión previa.



Se resuelve solicitar al sector Carpintería de la FCEyN la construcción de bancos altos de madera para el aprovechamiento de las mesadas existentes en el lab. 80. Se informa además que se realizaron varias órdenes de trabajo para arreglar el sistema de iluminación, quitar instalaciones eléctricas no aprobadas y proveer elementos necesarios para reparar la mesada afectada directamente por el incendio.

9 – Representantes propuestos para la nueva Comisión de Espacio.

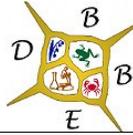
El área BySV propone como representantes a la Ing. Agr. María Magdalena Brizuela por el claustro de Profesores y al Lic. José Martín Scervino por el Claustro de Graduados. Se toma conocimiento de la propuesta. Se informa que las áreas Experimental y Morfológica están definiendo aún sus respectivas propuestas.

10 – Estado del pedido de compras 2009.

El Director informa que se están recibiendo los pedidos de las distintas materias y que en breve será elevado a la FCEyN.

11 –Notas para tomar conocimiento.

- Nota proponiendo la prórroga de la pasantía de la Lic. Luciana Kaeser.
Director: Dra. Andrea Tombari.
- Expte. N° 484222/05 – Res. CS N° 5728/09. Designa al Dr. Dante A. Paz en un cargo de Prof. Asociado con dedicación simple en el área Biología y Sistemática Animal del DBBE.
- Expte. N° 479277/04 V.8 – Res. CS N° 5775/09. Desestima la recusación interpuesta por la Dra. Silvia E. López contra el Dr. Ricardo A. Wolosiuk como integrante del jurado que deberá entender en el concurso para proveer un (1) cargo de profesor regular adjunto con dedicación exclusiva, en el área Biología y Sistemática Vegetal, del Depto. BBE de la FCEN.

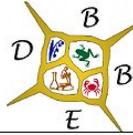


- Expte. N° 418505 V.6 – Res. CS N° 5985/09. Aprueba nuevo texto que modifica al art. 40 del Reglamento de concursos para proveer cargos de profesores regulares Adjuntos, asociados y Titulares de esta Universidad.
- Expte. N° 679/06 A.26 – Res. CS N° /09. Aprueba nuevo reglamento del régimen de dedicación exclusiva y dedicación semiexclusiva previsto por el Estatuto Universitario. Al respecto, y antes de dar a difusión esta resolución al resto del Depto., la Dirección se compromete a consultar los alcances precisos de la misma con la Secretaría Académica de la Facultad.

12 – Otros.

- Nota de la Dra. Fabiana Lo Nostro informando que el Lic. Andrés Averbuj no continuará con sus tareas de ministro responsable de la cámara fría ubicada al lado del laboratorio n° 80. En su lugar propone la designación del Lic. Sebastián Sabatini. Se aprueba.

Siendo las 16:45 hs. se da por terminada la sesión.



A los **un días del mes de julio de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:40 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Sara Maldonado, Visitación Conforti, Silvia López, Gladys Hermida y Alicia Lorenzo Figueiras

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- Biodiversidad: Se informa de que se les ha enviado las invitaciones a los jurados designados y varios correos electrónicos conminándolos a poner una fecha para reunirse. Solo se recibió una respuesta y no se pudo concertar un acuerdo con los otros dos jurados debido a que nunca respondieron los mensajes que se les hizo llegar. Se propone informar a la Secretaría académica de los inconvenientes surgidos con estos jurados. Se propone además, sugerir que los jurados que actúen para la selección sean los mismos que fueron designados para el concurso.
- Biología Marina: Se informa que al Consejo Directivo llegaron dos dictámenes, uno por la mayoría y otro por la minoría. Aun no se sabe si el cargo volverá a ser enviado a la comisión Ad-hoc.
- Se informa que el pedido de designación interina de la Dra. Gabriela Hermitte en el cargo de Prof. Adj. DE fue aprobado en la Com. de Concursos y queda a la espera de su aprobación por el Consejo Directivo.

3 – Pedido de licencia sin goce de haberes por razones personales de la Dra. Laura López.



Se propone votar si el formulario con la licencia se elevará con la observación de que el presente pedido de licencia perjudicará seriamente la oferta docente departamental, al no poderse dictar la materia “Vertebrados” durante el segundo cuatrimestre del corriente año, con el consiguiente perjuicio ocasionado para muchos alumnos que la han incluido en su Plan de Estudios. A favor: 4. En contra: 1 (S. Maldonado).

4 – Programa de la Materia Biología Sensorial, propuesta por el Dr. Pablo Schilman.

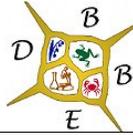
Se comentan los puntos principales del programa, y se considera que este es correcto. Se hacen observaciones sobre la necesidad de actualizar la bibliografía. Se le recordará que debe presentar el anexo con los TP. Se aceptan las correlativas propuestas (Introducción a la Fisiología Molecular, Fisiología Animal Comparada ó Fisiología del Comportamiento Animal). Cuatrimestre a dictarse: 1º cuatrimestre. Una vez recibida la información faltante, se enviará a la Comisión de Carrera en Cs. Biológicas.

5 – Proyecto del CEFIEC sobre la Lic. en Enseñanza de la Biología.

El Director del Depto. comenta lo charlado recientemente con la Directora del CEFIEC. La idea es crear una Licenciatura o una Carrera de Especialización como perfeccionamiento para los profesores egresados del Profesorado, tal como existe en otras Universidades. Serían materias con baja carga horaria. En particular, el CEFIEC tiene interés en que el DBBE ofrezca dos materias: Anatomía y Fisiología (orientada a humanos) y Medioambiente y Biodiversidad. Antes de fin de año se deberán elevar los proyectos de cada Departamento. Se resuelve enviar la información a las distintas áreas del Depto.

6 – Solicitud de Viaje con alumnos de la materia Invertebrados I.

Se toma conocimiento del pedido realizado por el responsable de la asignatura. Se posterga la decisión final para el próximo CoDep. Se deberá comunicar al responsable que además de los motivos expuestos para la realización del viaje deberá contemplar la recolección de material para mejorar la colección de docencia.



7 – Discusión de Pautas para la próxima Comisión de Espacio.

Se llega a un acuerdo sobre los siguientes puntos:

- Privilegiar espacios comunes para trabajos experimentales (Se intentaría que estos espacios queden ubicados en laboratorios internos).

- Equipos de uso común: Se incentivará que los distintos grupos de investigación cedan equipos para uso común y que éste no ocupe espacio en sus propios laboratorios de investigación.

- Pedir información a través de un formulario, sobre el tipo de trabajo experimental que realiza cada grupo, y sobre los equipos a ceder para esos espacios comunes.

- Posibilidad de destinar espacio común a docentes con dedicación simple que trabajen fuera de la Facultad y que cuando concurren al Departamento tengan un lugar para desarrollar tareas administrativas y docentes no presenciales.

- El Director de cada grupo de investigación deberá tener cargo de Profesor o JTP, dirigir algún proyecto subsidiado, y tener a cargo al menos un investigador a cargo (becarios o tesista).

- Todos los grupos de investigación que necesiten espacio en el DBBE deberán necesariamente presentarse a la convocatoria 2010.

- El CoDep se reserva el derecho de modificar asignaciones de espacio sin esperar a la próxima evaluación.

8 – Obligación docente de los becarios.

Notas de las Dra. Maldonado y Godeas. Se decide que los Becarios UBA realicen apoyo a la docencia en tareas extra clase. Se elevaran las notas a la Dirección del área Vegetal para que realice la asignación de estas tareas.

9 – Organización de la Semana de la Biología.

Se informa que sólo la Dra. Alicia Vinocur se ofreció a colaborar en la Semana de la Biología, de modo que se aprueba su designación como representante del DBBE para la organización de estas jornadas en el año en curso. Se aclara que la mayor



responsabilidad organizativa recaerá en los otros Deptos de Biología, como compensación del esfuerzo puesto por el DBBE en años anteriores.

10 – Situación del Personal No Docente afectado al Campo Experimental.

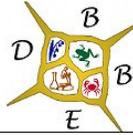
Se informa que esta pronta la jubilación del Sr. Berna. Los grupos del DBBE que usan el Campo Experimental son los de la Dra. Godeas, Dr. Manrique, Farina y Iannone. El Director del Depto. informó que la Directora del DEGE estaría interesada en permutar ese cargo por el de un técnico, que podría ser el del Sr. Augusto Puppo, pero que aún no ha consultado el tema en su CODEP. El CODEP del DBBE presta en principio acuerdo a esta propuesta.

11 – Presupuesto final estimado para las compras 2009.

El Director del Depto. presenta el presupuesto de compras para este año, indicando que el pedido de óptica excede el presupuesto disponible. A fin de reducir gastos de viajes con alumnos, se les solicitará a los Dres. Hoc y Roccatagliata que estimen una previsión de gastos para los viajes con las materias del segundo cuatrimestre a su cargo, mientras que al Dr. Penchaszadeh se le solicitará que considere el gasto de transporte para el viaje solicitado a Mar del Plata por Tren. Asumiendo que existirá una reducción de los gastos de viaje, se decide solicitar para este año la compra de un microscopio y una lupa binocular, a ser instalados en el aula de preparación de prácticos anexa al lab. C (tercer piso).

12 – Notas.

- Notas de la Dra. S. López sobre la instalación de un extractor de aire en el Lab. 67. Se aprueba elevar el pedido de instalación del extractor en ese laboratorio a la Secretaría Técnica.
- Nota de la Dra. Laura López informando la incorporación a su Grupo de Trabajo de la Dr. Silvia Pietrokowsky y de la Ing Lianne Stumpf.



Se toma conocimiento de lo informado y se le deberá informar a la Dr.a López que para el próximo pedido de evaluación de espacio, la Dra. Pietrokowsky debe tener aprobado por CONICET su lugar de trabajo en el DBBE.

13 – Notas para tomar conocimiento.

- Nota Dras Volpedo y Tombari informando la asistencia de una Pasante, la Srta Ma. Cecilia Kunert
- Se informa sobre la reunión que se mantuvo con la programadora de la página WEB.

Siendo las 16:45 hs. se da por terminada la sesión.



A los **veintinueve días del mes de julio de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 13:40 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Silvia López, Sara Maldonado, Alicia Lorenzo Figueiras, Gladys Hermida y Andrés Castro.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

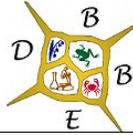
2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- Prof. Titular DE (ex Dra. Esnal). Se informa que el Consejo Directivo (CD) aprobó el llamado a Selección de dos cargos: 1 Prof. Adjunto DE y 1 Prof. Adjunto DS, hasta tanto se sustancie el Concurso del cargo de Prof. Titular DE, cuyo presupuesto permitirá financiar temporariamente a los dos primeros.
- Prof. Adj. DE. Se informa que el Consejo Superior desestimó las recusaciones sobre los jurados actuantes en los concursos de las Dras. P.S. Hoc y M.S. Vigna.
- Selección del cargo de Prof. Adj. DE (ex Dr. Cabral). La Dirección informa que se encomendó a la Dirección del Área BySV la tarea de coordinar una primera reunión con los Jurados designados.

3 – Anexo a la propuesta enviada a la Comisión ad-hoc, por el cargo libre del área Biología Marina.

El Director del Depto. informa que, luego de consultar por mail a los miembros del CODEP, se elevó a la Comisión *ad-hoc* una propuesta anexa a la original, específicamente elaborada para redefinir el llamado a concurso del cargo de Prof. Adjunto DE para el área Biología Marina, que recientemente fuera declarado desierto.

En esta propuesta anexa, se deja constancia que El CODEP del DBBE decidió, por mayoría (3 votos a favor de los representantes de Profesores, versus 2 votos de los



representantes de graduados, a favor de pedir nuevamente el concurso para Biología Marina), que el cargo en cuestión se concurse para una nueva materia abierta a todas las temáticas del Depto., evaluándose tanto los antecedentes de los candidatos como la originalidad de su propuesta docente. Entre los argumentos dados, se destaca que se abriría una excelente oportunidad para incorporar un nuevo grupo de investigación al Depto., probablemente en una temática novedosa, que generaría nuevas interacciones con los grupos actuales, enriqueciendo las actividades de investigación del Depto. en su conjunto.

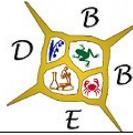
➤ **Se trata sobre tablas la situación de la asignatura “Vertebrados”**

Se informa que la Dirección del DBBE fue citada el día martes 28/07/09 a una reunión con la Comisión de Enseñanza, donde se solicitó que se les informe la razón por la cual el Depto. no podía dictar la materia Vertebrados.

Ante las razones que expuso el Director los consejeros manifestaron que el Depto. debía realizar un esfuerzo mayor y dictar sin excepción la asignatura en cuestión durante el 2º cuatrimestre del 2009, dado que la misma es obligatoria para la Licenciatura en Paleontología. Como última instancia los consejeros sugirieron dictarla en el verano.

Para dar cumplimiento a lo requerido por los Consejeros, la asignatura se dictará con contenidos mínimos y con la participación de Profesores Invitados. Se consultarán a varios posibles participantes externos, tales como el Dr. Vizcaíno (UNLP) y el Dr. Tubaro (MACN). También se le pedirá colaboración al Dr Faivovich (MACN, ganador reciente de un concurso de Prof. Adj. en el DBBE), así como a otros docentes que actualmente forman parte del DBBE, tales como los Dres. Nahabedian, Paz, Vissio y Lo Nostro.

Se contará además con la participación de los Dres. Raul Gómez y/o Osvaldo Diorio como JTPs de la materia (al menos uno de ellos, dependiendo del número de alumnos), quienes serán citados próximamente por el Director. El Director del Depto. coordinará asimismo con la Dirección del Area BySA-Morfológica la asignación del resto de los docentes auxiliares necesarios para el dictado de los TP de la materia.



4 – Nota de la Directora de la Carrera en la Lic. en Paleontología sobre la materia Biodiversidad Animal.

Se lee el acta recibida de la Comisión de Carrera en Paleontología (24/06/09), en la cuál se detalla la estructura que tendría el nuevo Plan de Estudios de la Carrera. Como hechos destacables, este nuevo Plan cuenta con cuatro materias optativas, y se reemplazan las materias Biodiversidad Animal y Biodiversidad Vegetal por Introducción a la Zoología e Introducción a la Botánica, respectivamente.

El Director del Depto. se compromete a tener una reunión con la Directora de la Carrera de Paleontología, Dra. Cecilia Laprida, a fin de obtener mayores precisiones sobre el nuevo Plan, y discutir alternativas sobre las materias que brindaría el DBBE para la Carrera, en el marco del nuevo Plan.

5 – Novedades sobre el viaje con alumnos de la materia Invertebrados I.

El Secretario Claudio Lutterbeck informa que aún no ha recibido la confirmación de parte de la materia mencionada, en relación al tipo de transporte que utilizarían para trasladar a los alumnos. Tampoco se han recibido precisiones sobre el viaje con alumnos que realizaría la materia Invertebrados II.

6 – Continuación de la discusión sobre las pautas para la próxima Comisión de Espacio.

Se decide sugerir al área BySV un cambio en el Representante graduado, Dr. Scervino, dado que éste ha manifestado por carta al CODEP conflictos de espacio. El CODEP sugiere nombrar en su reemplazo al Dr. Lechner.

7 – Nota de los Drs. Sabatini y Rodríguez sobre el resultado de la capacitación dada para el uso de las autoclaves.

Se lee la nota elaborada por ambos Ministros, quiénes informan que han impartido la charla de capacitación para el importante número de inscriptos. Se decide enviarles como respuesta una nota de agradecimiento por la tarea realizada, extensiva además al Dr. Iannone, quien ha colaborado activamente en las charlas.



8 – Discusión del Reglamento actual de uso del cuarto de Histología.

Se pospone el tratamiento de este tema para la próxima reunión.

9 – Novedades sobre la organización de la Semana de la Biología.

Se informa que la comisión organizadora ya se encuentra trabajando activamente, y que la Dra. Vinocur, representante del DBBE, se encuentra recabando información sobre los miembros del DBBE que deseen colaborar durante la Semana con mostraciones, charlas u otras actividades.

10 – Novedades sobre el personal docente afectado al Campo Experimental.

El Director del Depto. informa sobre una charla mantenida con la Dra. María Busch, Directora del DEGE, en la cuál la misma le consultar sobre el posible acuerdo del DBBE para un intercambio inmediato de cargos entre ambos Deptos. (Cargo técnico de Augusto Puppo por cargo del actual encargado del campo experimental, Sr. Berna). El CODEP del DBBE presta acuerdo.

11 – Nuevas fechas de reuniones del CoDep para el segundo cuatrimestre.

Tentativamente las reuniones pasarían a los días lunes de 10 a 13 hs, a confirmar en la próxima reunión.

12 – Notas para tomar conocimiento.

Nota del Dr. Roccatagliata renunciando a su designación en la Junta Electoral. Se rechaza la renuncia y se ratifica su designación.

Nota del Dr. Bernardo Lechner relacionada con un cambio de lugar de trabajo. Informa que declaró para el CONICET que su lugar es el DBBE.

Siendo las 16:15 hs. se da por terminada la sesión.



A los **doce días del mes de agosto de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Alicia Lorenzo Figueiras, Gladys Hermida y Ma. Florencia Mercogliano,

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y Selecciones.

- Concurso de Profesor para “Biodiversidad”: Se informa que se desestimó la recusación que pesaba contra el Doctor Osvaldo E. Sala como integrante titular del jurado. Según lo informado por la Secretaría académica, el concurso se realizaría antes de fin de año.
- Selección Cargo Prof. Adj. DE (SC. N° 005): Se contactó a los jurados Titulares designados que establecieron como fecha probable para realizar la Selección el mes de septiembre.
- Carta del Director del área BySA-E solicitando autorización para llamar a concurso los cargos en la categoría de Jefe de Trabajos Prácticos en las dos dedicaciones. Se eleva además la propuesta de jurados. Se aprueba el llamado a concurso y la propuesta de jurados.

3 – Novedades sobre la implementación de la materia Vertebrados para el segundo cuatrimestre 2009.

Se informa que las clases teóricas se dictarán con la participación de profesores invitados, profesores y auxiliares del Departamento a saber:

Invitados: Drs. Faivovich, Fernícola, Lobo y Montalti

Del DBBE: Dres. Rodríguez, Paz, Lo Nostro, Nahabedian, Hermida y Gómez

pdfMachine

Is a pdf writer that produces quality PDF files with ease!

Produce quality PDF files in seconds and preserve the integrity of your original documents. Compatible across nearly all Windows platforms, if you can print from a windows application you can use pdfMachine.

Get yours now!



Se establecen además los horarios:

- Teóricos: Lu y Vi de 9 a 12 hs.
- Laboratorios-Seminarios: Lu y Vi de 13 a 17 hs.

4 – Situación del dictado de la materia Sistemática de Plantas Vasculares.

Siendo las 14:30 hs. se hace presente la Dra. Patricia Hoc.

Explica que por inconvenientes en su correo electrónico no presentó a su debido tiempo la información solicitada para subir a la página de materias.

Con respecto a la alumna que pidió fecha para dar final, la profesora Hoc le informó que debía ajustarse a las fechas oficiales.

5 – Informe de la Dirección sobre la charla mantenida recientemente con la Secretaria Académica.

- Resolución R. N° 5909/09 sobre nueva Reglamentación de las dedicaciones exclusiva, semiexclusiva y parcial. Según lo informado por la Secretaría Académica se podrá acumular cargos hasta 50 horas semanales. Quien se acoja a esta Resolución deberán ejercer efectivamente todos los cargos, no podrá mantener cargos en licencia.
- Designaciones interinas en cargos que se mantiene en licencia sin goce de sueldo. La Facultad no autorizará más designaciones interinas en cargos que no se van a ejercer al momento de la designación. Las designaciones interinas serán por un cuatrimestre prorrogables por otro más, respetando para estos nombramientos las fechas establecidas por la Facultad, que son 28 de febrero y 31 de julio. Un docente que figure con un orden de prelación mayor en el orden de mérito, y que no pudo ejercer un cargo interino durante el cuatrimestre en que le fue ofrecido, tendrá la opción de pedir su designación en un cargo en esa misma categoría, dedicación y área para el próximo cuatrimestre, siempre que vaya a ejercer el cargo. Para ello deberá informar su intención de asumir el



cargo con una anticipación no menor a 60 días tomando como referencia las fechas de corte establecidas por la Facultad, antes mencionadas.

6 – Informe de la Dirección sobre la charla mantenida con la Directora de la Carrera de la Licenciatura en Paleontología.

Se informa que La Carrera de Paleontología está tramitando un nuevo Plan de Estudios. El Plan actual sólo tiene una materia optativa de nuestro Depto. y el nuevo Plan contempla la incorporación de tres más. Otro de los cambios que se introduce en el nuevo plan a aprobarse, es que las materias Biodiversidad Animal y de Vegetales serán reemplazadas por Introducción a la Zoología e Introducción a la Botánica, respectivamente.

7 – Novedades en el avance de la re-diagramación de la página Web del Depto.

Se informa que la persona contratada (Anabella Patitucci) ya presentó los bocetos con el nuevo diagrama. Se comunica que el trabajo presentado al momento está muy bien logrado.

8 – Representantes de las áreas para la próxima Comisión de Espacio.

El Director del área Experimental informa eleva la propuesta de candidatos. Por el claustro de Profesores: Dres. Schilman y Paz. Por el Claustro de Graduados: Dras. Pozzi y Lorenzo Figueiras. Se toma conocimiento de la propuesta.

Además, la Dra. Maldonado pide que se retome la discusión de los representantes postulados por el área Vegetal. La Dra. Maldonado comunica que no está de acuerdo con lo resuelto en el CoDep de fecha 29/7/2009 donde se resolvió no aceptar al Dr. Scervino como integrante de la futura Comisión de Espacio. Se rediscute el tema y queda aceptada la propuesta del área, con el pedido expreso de que ésta proponga suplentes para ambos claustros.

Plazos estimados para cumplir con las distintas etapas de la evaluación del espacio propuestas por la Dirección.



Fecha	Etapas
Diciembre 2009	Entrega al CODEP, por parte de la Comisión de Espacio, del formulario de pedido de espacio. Evaluación y resolución del CODEP al respecto e instrumentación del nuevo llamado de espacio por parte de la Comisión.
15 de Marzo, 2010	Fecha límite para la recepción de los formularios de pedido de espacio.
Fines de Julio, 2010	Entrega al CODEP del informe de redistribución de espacio elaborado por la Comisión de Espacio
Agosto de 2010	Notificación de la Dirección y CODEP a los grupos que deben realizar mudanzas

9 – Discusión del Reglamento actual de uso del cuarto de Histología (Lab. 81).

Aprobado con correcciones. Elevar al Servicio de Higiene y Seguridad para su aprobación final. Una vez cumplido este trámite, se deberá subir el nuevo reglamento a la página Web del BBE

10 – Novedades sobre la próxima licencia de personal No Docente del Depto.

Se informa que la agente Silvina Alfaro informó estar embarazada. El Director constatará el certificado médico correspondiente, y eventualmente le pedirá a la agente un certificado médico ampliado donde consten las tareas que puede y que no puede realizar.

11 – Notas para tomar conocimiento.

El Dr. Pablo Schilman tal como le fue solicitado oportunamente presenta la ampliación de la Bibliografía y la Guía de TP de la futura materia “Biología Sensorial Animal”. Se aprueba el material presentado. Además se autoriza a que a modo de prueba esta materia se de cómo curso de postgrado para el primer cuatrimestre del año 2010. Se le pedirá al Dr. Schilman que presente los formularios pertinentes para hacer la presentación del curso de postgrado.

Siendo las 16:30 hs. se da por terminada la sesión.



A los **dos días del mes de septiembre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Juliana Giménez, Gladys Hermida, Alicia Lorenzo Figueiras y Ma. Florencia Mercogliano,

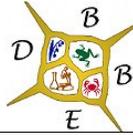
Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- Mediante Res. CD N° 1968/09 se propone al Consejo Superior dejar sin efecto el nombramiento de la Dra. Graciela AMODEO en el cargo de Prof. Reg. Adj. con dedicación exclusiva (S/C N° 12) por haber sido designada en un cargo de la misma categoría y dedicación (S/C N° 20). En su lugar proponen designar al Dr. Jorge Prometeo MUSCHIETTI en el SC. N° 12 para el área Biología y Sistemática Vegetal.
- La Sec. Académica Adjunta por nota de fecha 31/08/2009 y a requerimiento de los consejeros, solicita que el CoDep apruebe la transformación del cargo de Ayudante Primero con DE (SC. N° 4) del área BySA-E en tres (3) cargos de JTP con DS y un (1) Ayudante Primero con DP. Esta solicitud se refiere al nuevo llamado a concurso regular solicitado por el Depto. para cubrir con financiación propia los tres cargos de JTP arriba mencionados. [Res. CD N° 1163/09] – Se informa que el CoDep ya había dado su aprobación a la presente transformación definitiva en la sesión realizada el día 26/03/2009, según consta en actas. A los efectos de agilizar los trámites para la aprobación del llamado a concurso, se elevará una nueva nota informando sobre la aprobación otorgada.
- Se informa que las selecciones de Prof. Adj. con dedicación exclusiva y parcial que serán financiadas con el cargo de Prof. Titular DE (Area BySA,



morfológica) están en etapa de inscripción, siendo la fecha de cierre el día 7/9/2009.

- Nota presentada por el área BySV solicitando se autorice a realizar el llamado a concurso para la provisión de cargos de Ayudante de Segunda, cargos cuyo vencimiento se producirá el día 8 de marzo de 2010. Se aprueba el pedido del área y la propuesta de jurado, Titulares: Brizuela, Diorio y Hermida – Suplentes: Menéndez, Ramos y Juárez. El pedido será elevado para la aprobación del CD.

3 – Decisión pendiente de la posición del Depto. sobre el tema de la licencia pedida por la Dra. Laura López Greco.

Se encuentra pendiente de resolución un pedido que elevara la Dirección del área Biología y Sistemática Animal (Morfológica) por inquietud de algunos de sus Profesores, en cuanto a solicitar al CD una sanción académica para la Dra. López. Se vuelve a discutir el tema en la presente reunión. Se decide no acceder a lo solicitado por el área, por considerar que no hay causas suficientes que ameriten tal sanción.

4 – Presentación de nuevo curso de postgrado dictado por las Dras. Alejandra Volpedo y Andrea Tombari denominado “Tópicos de sistemática, ecología y conservación de peces”.

Se acepta el curso propuesto. Por una cuestión formal, dado que las Dras. Volpedo y Tombari no son actualmente Profesoras, la presentación del curso la avala el Director del Depto. como coordinador.

Se da lectura además, a la comunicación elevada por la Dra. Laura López Greco informando su intención de dictar el curso “Morfolología funcional de la reproducción y el crecimiento en crustáceos decápodos: aspectos teóricos y aplicados” en marzo de 2010. Se toma conocimiento.

5 – Carta de la Dra. Elisa Cebral solicitando el reconocimiento de su grupo de investigación como grupo nuevo dentro del Depto. de BBE. El grupo se



denominará “Laboratorio de Reproducción y Fisiopatología Materno-embrionaria”.

Se estudia la presentación hecha por la Dra. Elisa Cebral, analizando la fundamentación elevada para considerar a su grupo de investigación como un grupo independiente. Se acepta la creación del nuevo grupo. Se decide asignarle un espacio como tal en la nueva página web en creación, así como solicitarle proceda a realizar el alta como responsable del laboratorio que actualmente ocupa frente a Higiene y Seguridad, mediante el formulario correspondiente.

6 – Novedades sobre viajes con alumnos a realizarse durante el 2º cuatrimestre 2009.

Dado que aún no se han recibido novedades por parte de los docentes responsables de las materias que efectuarán viajes, se pasa esta discusión al próximo CoDep.

7 – Carta del Dr. B. Lechner solicitando el consentimiento del CoDep para que la Bióloga Sandy Suaza Blandón, egresada de la Facultad de Ciencias, Universidad de Antioquia, Medellín-Antioquia, Colombia, realice una pasantía bajo su dirección del 1/9/09 al 28/02/10.

Se acepta, informando al Dr. Lechner que la pasante deberá contar con un seguro de riesgo de trabajo emitido por la Institución de donde proviene. Esta última información le fue recientemente comunicada al Director del Depto. por la Secretaria de Relaciones Institucionales, Lic. Miriam González.

8 – Nota del área Morfológica proponiendo al Dr. Gabriel Manrique como nuevo Director del área, y a los Drs. Verónica Ivanov y Osavlado Di Iorio como los correspondientes secretarios. Se eleva además una propuesta de representantes del área para conformar la nueva Comisión de Espacio.

- a) Se aprueba la designación de los nuevos integrantes al cargo de Director y Secretarios del área Morfológica.
- b) Se aprueba la propuesta elevada por el área de nombrar a las Dras. Valverde (titular) e Iglesias (suplente) como representantes por el Claustro de Graduados



ante la nueva Comisión de Espacio. Queda pendiente la designación de los representantes por el Claustro de Profesores ya que el área no presentó una propuesta al respecto. En la próxima reunión, el CoDep decidirá al respecto.

- Se confirma que por el área Vegetal los representantes para al Comisión de Espacio serán: Profesores: Ing. Agr. Magdalena Brizuela (titular)/ Dra. Silvia López (suplente). Graduados: Dres. Scervino (titular)/Lechner (suplente).

9 – Discusión sobre la modalidad usada por el DBBE para la inscripción a las materias

La representante de alumnos plantea los inconvenientes que han surgido en relación a la confirmación de la inscripción en varias materias del Depto., que exigen la presencia de los inscriptos en la reunión obligatoria que a ese efecto se realiza dentro de las 48 hs. posteriores al cierre de la inscripción por internet. Se comenta que a muchos alumnos, especialmente del interior del País, les resulta muy difícil estar presentes en esas reuniones, dada la fecha en que se realizan.

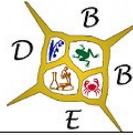
A los fines de buscar una solución a este problema, se elevará una nota a la Secretaría Académica solicitando que las inscripciones se realicen dentro de las últimas semanas del cuatrimestre anterior. Por otra parte, este adelantamiento sería además muy útil para ajustar con tiempo suficiente el número de docentes que se asignen a cada una las materias de las tres áreas departamentales, en función al número de alumnos confirmados.

10 –Días de reunión del CoDep para el 2º cuatrimestre 2009.

Se decide que durante el segundo cuatrimestre de 2009 se seguirán realizando los días miércoles de 14:00 a 17:00 hs.

11 – Notas para tomar conocimiento.

- Nota Dra. Lo Nostro: Informa que del 16/9 al 28/9 hará uso de una licencia para asistir a un Congreso en el exterior. Solicita que se informe de esta situación al



Jurado designado del concurso que involucrará su cargo actual de JTP regular, en el área BySA-experimental. Se accede.

12 - Otros

- Se le solicitará a los Profesores de la asignatura Introducción a la Zoología que informen cual fue el criterio para habilitar el 4to turno de TP.
- Se le solicitará al Personal de maestranza que intercambien los pasillos y laboratorios actualmente asignados, de acuerdo con la alternancia de un cuatrimestre a otro decidido oportunamente por el CoDep
- Se lee la nota de Sra. Silvina Alfaro comunicando el estado en que encontró las autoclaves el día 28/08/2009. De acuerdo con el Reglamento vigente y publicado en la página del Depto., se determina que el Grupo de Investigación responsable de la rotura del burlete de sellado de una de las autoclaves se hará cargo del costo para reemplazarlo. De acuerdo con el registro de retiro de llaves, este grupo es el de la Dra. Alicia Godeas.

Siendo las 16:30 hs. se da por terminada la sesión.



A los **veintitrés días del mes de septiembre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Ana B. Menéndez, Visitación Conforti, Silvia E. López, Sara B. Maldonado, Juliana Giménez, Gladys N. Hermida, Alicia N. Lorenzo Figueiras y Andrés Castro.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Se informa que se substanciará a finales del mes de octubre.
- Selección cargo Prof. Adj. DP (S/C N° 148) (BySA): A la espera de designación de Jurados por parte del CD.
- Selección cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 299) (BySA): A la espera de designación de Jurados por parte del CD.
- Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): A la espera de aprobación y designación de jurado por parte del CD.
- Concurso JTP DE (2 subcargos) (BySA-E): Cuenta con aprobación del CD y designación de jurados. A la espera de aprobación del JTP DP del mismo área
- Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): A la espera de aprobación del CD y designación de los jurados por parte del CD.
- Concurso cargos Prof. Adj. DP (S/C N° 24 y 32) (2 cargos BySA-M): A la espera de la aprobación del dictamen por parte del CS. Continúan siendo ocupados interinamente por los Dres. D. Nahabedian y G. Manrique.
- Concurso cargos Prof. Adj. DP (S/C N° 40) (BySA-E): A la espera de la aprobación del dictamen por parte del CS. Lo ocupa interinamente la Dra. P. Vissio.



- Concurso cargo Prof. Adj/Asoc/Tit DE (SC 209/97/55) (área Biodiversidad): Según lo informado por la Secretaría Académica se substanciaría durante el corriente año.
- Concurso cargo Prof. Adj DE/DP (SC 134/208) (área Biología Marina): Se declaró desierto por el Jurado interviniente. Actualmente en Ad-hoc.
- Concurso Prof. Adj. DE (S/C N° 22) (BySV): Llamado a concurso regular. En CS a la espera de su aprobación.
- Concurso cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 12) (BySA-V): Pedido de designación regular del Dr. Jorge P.Muschietti. En CS a la espera de su aprobación.
- Concurso Prof. Titular DE (S/C N° 13) (BySA): Llamado a concurso regular. En CS a la espera de su aprobación. Se solicitó dividir el cargo y llamar a Selección de 1 cargo de Prof. Adj. DE y otro de Prof. Adj. DP, hasta tanto de substancie el concurso regular del cargo de Prof. Titular DE.

3 – Candidatos presentados para el premio estímulo (Academia Nacional de Cs. Exactas y Naturales.

Solo se recibió una presentación. Se pedirá por nota a la Secretaría de Investigación un plazo mayor para la elevación de una propuesta.

4 – Becas para el Seminario "Trascendencia de la Ampliación del Límite Exterior de la Plataforma Continental".

Los seminarios se desarrollarán los días miércoles, a partir del 14/10 y hasta el 18/11 en el Centro Naval, de 18:30 a 20:30 horas, donde expondrán algunos docentes de esta Facultad. Se recibieron solicitados de los siguientes interesados en asistir al Seminario mediante una beca: Dras. Fabiana Lo Nostro, Juliana Giménez y Andrea Tombari. El Director del Depto. informa que elevó este listado al Decano, quien también recibió pedidos de beca de parte del Depto. de Geología. Se acordó una reunión con el Decanato para decidir sobre los 5 becados que proponga la FCEyN.



5 – Discusión del nuevo reglamento sobre el cuarto de Histología (Lab. 81).

Se da lectura al nuevo texto del Reglamento. Se aprueba y se resuelve publicarlo en la Web del Departamento.

6 – Discusión del nuevo reglamento para el Cuarto de Cultivo (Lab. 71b).

Se da lectura al nuevo texto. Básicamente no hay objeciones. El Director consultará algunas cuestiones puntuales con la Dra. Elisa Cebral. Se resuelve que las llaves del Laboratorio en donde funcionará el cuarto de cultivo será manejado desde la Secretaría del DBBE como se hace con los otras áreas de uso común.

- Siendo las 14:55 hs. se hace presente la Dra. Alicia M. Godeas. El Director del Depto. da lectura a la carta que se le había enviado a la Dra. Godeas, a fin de que se haga cargo del costo del burlete de una de las autoclaves, que había quedado deteriorado luego de haber sido utilizado por un miembro de su grupo de investigación, según el reporte escrito que la técnica Silvina Alfaro remitiera a la Dirección. Se lee a continuación la respuesta que por escrito enviara la Dra. Godeas, afirmando que el burlete en cuestión no estaba roto, sino que el estado del mismo es consecuencia de un uso normal, y que por lo tanto no le corresponde a su grupo pagarlo. Al respecto, el CoDep decide solicitar al ministro de autoclaves, Sebastián Sabatini, una evaluación por escrito del estado del burlete y posibles causas de su deterioro.
- Siendo las 15:12 hs se retira la Dra. Alicia Godeas.

7 – Primera reunión de la nueva Comisión de Espacio del DBBE a realizarse el 29/09/2009.

El Director del Detpo. solicitará al Director del área Morfológica que realice nuevas gestiones para recibir postulaciones de los Profesores de su área, para integrar la Comisión de Espacio. El primero informará además por mail a todos los Profesores del área en cuestión, que de no recibir postulaciones, el Codep decidirá de oficio, en la próxima reunión, a que Profesores designará.



La Directora Adjunta, Dra. Ana Menéndez, coordinará la primera reunión de la Comisión de Espacio, a realizarse el 29/9/09.

- Siendo las 15:30 hs. se retira el representante por el Claustro de alumnos, Sr. Andrés Castro.

8 – Licencia Médica de la Sra. Silvina Alfaro.

La Dirección informa que la Sra. Silvina Alfaro solicitó Lic. Médica debido a que mientras desarrollaba sus tareas habituales sufrió de un pico de presión. La Dra. del Consultorio de la FCEN le aconsejó retirarse debido a su estado de embarazo. La Sra. Alfaro al día siguiente solicitó una licencia médica formal. El Director comenta que hablará de esta situación con la Lic. Svarc a fin de solicitar un reemplazo.

9 –Novedades sobre la construcción de la nueva página Web del Departamento.

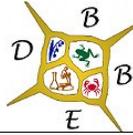
El Director informa que los trabajos del armado de la nueva Web se encuentran avanzados. La Srta. Anabella Patitucci hizo una breve presentación el día 22/9/09 de lo realizado hasta el momento. Se comenta que momentáneamente la nueva Web se encuentra instalada en un servidor externo debido a problemas de compatibilidad con el Server del Depto.

10 – Notas para tomar conocimiento.

- 1) Se da lectura a la nota de respuesta de los Profesores de Introducción a la Zoología (Dres. Manrique y Nahabedian) a la carta que Dirección y Codep les enviara a fin de informar las razones para habilitar un 4to turno de TP.

Los Profesores comentan que luego de realizada la reunión de confirmación de la inscripción, en el transcurso de los siguientes días se presentaron los alumnos que no habían asistido a la reunión, confirmándose un número que ameritaba la habilitación de un turno adicional.

- Siendo las 16:23 se retira la Directora Adjunta, Dra. Ana B. Menéndez.



- 2) Nota del Profesor Dr. Daniel Nahabedián presentando un informe de la cursada de la asignatura Biología Animal que estuvo bajo su responsabilidad. Se toma conocimiento.
 - 3) Nota del Dr. Daniel Nahabedián solicitando a la Dirección y al CoDep le asignen un espacio dentro del Departamento. La Dirección se compromete a averiguar el estado de la asignación de espacio dispuesta por la Dirección y Codep anteriores, en base a la propuesta de la Comisión de Espacio anterior.
 - 4) Nota del Profesor Dr. Walter Farina solicitando que los días y horarios de clases Teóricas y de Prácticos informados por cada responsable de materia, sean comunicados al resto de los responsables antes de ser publicados en la página de inscripciones. Motiva su solicitud poder corregir superposiciones de horarios con otras materias del Departamento. Se hace lugar a su pedido y se encomienda a la Secretaría del Departamento que divulgue los horarios en cuestión para los próximos cuatrimestres.
- Siendo las 16:37 hs. se retira la Dra. Gladys Hermida.
- 5) Carta de la Dra. Maidana informando de la asistencia de una pasante a su laboratorio de Morfología Vegetal bajo su Dirección. Se toma conocimiento.
 - 6) Carta del Dr. Pandolfi informando de la asistencia de un pasante al laboratorio de Embriología Animal bajo su Dirección. Se toma conocimiento.

Siendo las 16:45 hs. se da por finalizada la reunión.



A los **catorce días del mes de octubre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Juliana Giménez y Alicia N. Lorenzo Figueiras.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones. Nómina de posibles jurados para concursos de profesores.

- Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Se informa que se está tratando de establecer la fecha del 28 o 29 de octubre con los jurados.
- Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): Se aprobó el concurso y se designaron a los jurados. Res. CD N° 2360/09. Titulares: Brizuela, Diorio y Hermida. Suplentes: Menéndez, Ramos y Juárez
- Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): A la espera de aprobación y designación de los jurados por parte del CD.
- Concurso cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 12) (BySA-V): Pedido de designación regular del Dr. Jorge P. Muschietti. En CS a la espera de su aprobación. Cargo Vacante desde el 01/10/2009.

Se da lectura a las nóminas que posibles jurados para Profesores, presentadas por las áreas Morfológica y Experimental. El área Vegetal informa que aun no tiene confeccionada la lista. Se resuelve analizar en una próxima reunión el CV de todos los jurados propuestos, de modo de tenerlo en cuenta para elaborar el listado definitivo de posibles jurados que elevará el Depto. a Secretaría Académica.



3 – Próxima mudanza del Grupo que encabeza la Dra. Gabriela Amodeo.

El Director informa que a la Dra. Amodeo ya se le entregaron las llaves del laboratorio N° 2. La misma comunicó que ya se está ocupando de acondicionar el espacio otorgado para tomar posesión probablemente a fin de este año.

4 – Nota Dra. Laura López Greco sobre toma de exámenes finales.

La Dra. López Greco solicita que se la autorice a tomar exámenes finales a dos alumnas que están por recibirse. Este pedido obedece a que actualmente se encuentra en uso de una licencia sin goce de haberes hasta el 28 de febrero de 2010. Se decide averiguar con la Dirección de Alumnos sobre el tema. El CoDep no tendría objeciones en otorgar la autorización requerida siempre y cuando no se contraponga ninguna disposición.

5 – Resultados de la selección de candidatos para asistir al Seminario sobre ampliación de la Plataforma Continental.

Se informa que el Comité Organizador del Seminario amplió la oferta de becas de asistencia a todos los interesados que propuso la Facultad.

6 – Carta Directora de Carrera de la Lic. en Paleontología sobre el dictado de la materia Biodiversidad Vegetal.

El Director informa que se le comunicó a la Dra. Laprida lo mismo que ya en otra oportunidad se le había comunicado al Dr. Ottone. Los alumnos de Biodiversidad Vegetal deberán asistir a por lo menos un 70% de las clases teóricas de Introducción a la Botánica, debido a la falta de profesores que puedan dictar un bloque completo de teóricas específicas para la primera materia. Sin embargo, el 30% de las teóricas sí consistirán en clases especiales que tratarán temas de especial interés para los estudiantes de Paleontología.

7 –Novedades sobre las reuniones de la Comisión de Espacio.

La Dra. Alicia Lorenzo Figueiras, integrante de la Comisión de espacio, informa que ya se han realizado dos reuniones, en la cuáles se han analizado las pautas que



elaboró el CoDep. Además, se han estableciendo días y horarios para próximas reuniones.

Debido a que el área Morfológica no ha podido resolver una propuesta de candidatos por el Claustro de Profesores, el CoDep designa a los Drs. Daniel Roccatagliata y Laura López Greco, titular y suplente respectivamente. El criterio utilizado para la elección ha sido la escasa dedicación de ambos a tareas de gestión, durante los últimos años.

8 – Reincorporación de la Sra. Silvina Alfaro.

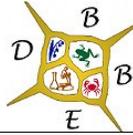
El Director informa que la Sra. Alfaro se reincorporó a sus tareas y además presentó un certificado extendido por un médico del Hospital de Clínicas aconsejando que en su estado sólo realice tareas livianas.

9 – Posible compra de una impresora/fotocopiadora de uso común del DBBE.

Se retoma el tema que ya se había discutido durante el año 2008. Se propone averiguar sobre un equipo que escanee, imprima y que tenga conexión USB.

10 –Novedades de logística departamental.

- Se decide la compra de una cerradura de seguridad para el cuarto de histología (81), que será financiada con fondos de la cuenta aportes.
- Arreglo de la cámara fría. Se aprueba el presupuesto presentado por la firma PANEL-UP. El arreglo será financiado con los fondos de la cuenta OAT. Se deberá solicitar a la firma el seguro ART para solicitar a la FCEN que autorice la entrada de la empresa.
- Nota presentada por el profesor de la materia Invertebrados II relacionada con un pedido de fondos para realizar un viaje con los alumnos y docentes a la zona del Faro de San Antonio (Bahía de Sanborombón). Los fondos a asignar sobre este pedido serán resueltos cuando la materia Sistemática de Plantas Vasculares entregue su pedido de fondos a fin de resolver equitativamente el monto que se le asignará a cada materia.



11 – Notas para tomar conocimiento.

- Los Dres Michat y Torres del laboratorio de Entomología informan que la Magister Magnolia Longo de la Universidad de Antioquía, Colombia realizará una pasantía bajo la dirección de los interesados entre los días 9 al 13 de noviembre de 2009. Se adjunta CV y Seguro de la Pasante.

Siendo las 16:20 hs. se da por finalizada la reunión.



A los **veintiocho días del mes de octubre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Juliana Giménez, Gladys Hermida y Alicia N. Lorenzo Figueiras.

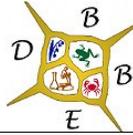
Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Se informa que se substanciará el día viernes 30/10/2009.
- Selección cargo Prof. Adj. DP (S/C N° 148) (BySA): Se consulto a los posibles jurados sugeridos por la Com. de Concursos su participación en la Selección. A la espera de designación de Jurados por parte del CD.
- Selección cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 299) (BySA): Se consulto a los posibles jurados sugeridos por la Com. de Concursos su participación en la Selección. A la espera de designación de Jurados por parte del CD.
- Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): Inscripción se realizará del 26/10 al 06/11/2009. En principio los jurados tienen planeado actuar durante la segunda quincena de noviembre.
- Concurso JTP DE (2 subcargos) (BySA-E): La inscripción se realizará del 02/11 al 13/11/2009.
- Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): La inscripción se realizará del 02/11 al 13/11/2009.



3 – Propuesta sobre una eventual división de la subcomisión de Biología para el Doctorado.

El Director del Depto. informa sobre las charlas mantenidas con los Dres. Dante Paz y Demetrio Boltovskoy, quienes plantearon la inquietud surgida entre los representantes de Biología en la Comisión de Doctorado de la FCEyN, en el sentido de aumentar la cantidad de representantes de esta disciplina en la Comisión mediante la creación de tres subcomisiones distintas, una por cada Depto. de Biología. Una justificación de peso para esta propuesta es el hecho de que el número de doctorandos en Biología representa más de la mitad del total de doctorandos de la FCEyN. El Codep consideró ventajas y desventajas de subdividir la actual Subcomisión de Doctorado de Biología. Si bien entre las ventajas se contaría la de tener más peso en las decisiones de la Comisión de Doctorado de la FCEyN, entre las desventajas se contaría la necesidad de incorporar personal administrativo extra que se dedique al tema en cada uno de los Deptos. de Biología. Por otro lado, la propuesta podría implicar la división de la Carrera de Doctorado en Biología, propuesta que el Codep del DBBE no avala. Se propone continuar con esta discusión en futuras reuniones, en la medida que se planteen propuestas concretas por parte de los demás Deptos. de Biología.

4 – Viaje con alumnos de la materia Sistemática de Plantas Vasculares (SPV).

La responsable de la materia SPV solicita \$1000 para un viaje a la Reserva de Punta Lara, La Plata, Pcia. de Buenos Aires. Se aprueba la solicitud.

En virtud de la aprobación anterior se aprueba el viaje de la materia Invertebrados II que había quedado en suspenso hasta que SPV presentara sus requerimientos de fondos para su viaje.

5 – Avance en los aportes de subsidios.

Se informa que la mayoría de los grupos de investigación del DBBE han realizado el aporte del 4% correspondiente a su subsidio UBA. Se acuerda enviar un mail agradeciendo la reciente actualización en los aportes, instando a los responsables de aquellos grupos que aún no se han actualizado, a que lo hagan a la mayor brevedad



posible, a los fines de poder llevar adelante el plan previsto de adquisición de bienes y servicios de que beneficiarán a todos los integrantes del Depto.

6 – Novedades sobre la página Web.

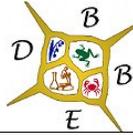
Se informa que aún se está en la búsqueda de la persona indicada y competente para realizar las actualizaciones e instalaciones de programas requeridas en el Server para que la programadora de la nueva página Web pueda concluir con la instalación de la misma.

7 – Adquisición de impresora/fotocopiadora de uso común, con fondos de la cuenta aportes.

- a) Impresora/fotocopiadora: Se aprueba la compra de un equipo de estas características. La compra queda supeditada al informe de los fondos con que se cuenta en la cuenta aportes y a otras necesidades eventuales.
- b) Se da lectura a una nota presentada por el Dr. Fabio Causín y firmada por varios docentes e investigadores del DBBE, informando que uno de los dos equipos de aire acondicionado instalados en el vivero construido con fondos del FOMECE se encuentra roto, que su reparación es costosa y que por su antigüedad no se recomienda su arreglo. Considerando que el vivero en cuestión es de uso común, solicita se estudie la posibilidad de que el Departamento adquiriera un nuevo equipo con fondos de la cuenta aportes. Se aprueba la compra pero al mismo tiempo queda supeditada al informe de los fondos con que se cuenta en la cuenta aportes y a otras necesidades eventuales.
- c) Se recuerda además de un proyecto de instalar un aire acondicionado en la Sala de Histología, Lab. 81. Se aprueba la compra pero al mismo tiempo queda supeditada al informe de los fondos con que se cuenta en la cuenta aportes y a otras necesidades eventuales.

8 – Novedades sobre las reuniones de Comisión de Espacio.

Se da lectura a las sugerencias enviadas por la Comisión de Espacio sobre las pautas elaboradas oportunamente por Codep para el pedido de espacio 2010. En



particular, la Comisión mencionada define la composición de un grupo de investigación, así como los requisitos que debería cumplir quien se presente como responsable de un grupo de investigación, de la siguiente manera:

“Se considerará grupo de investigación el formado por al menos dos docentes y/o investigadores con lugar de trabajo en el DBBE. Uno de ellos, el investigador responsable, deberá cumplir con los siguientes criterios:

1. Con doctorado o grado académico equivalente
2. Con antecedentes curriculares suficientes y demostrables en publicaciones con referato, de prestigio académico y en forma regular en los últimos 5 años.
3. Con experiencia en la dirección y/o codirección de proyectos acreditados por tres (3) o más años.
4. Con probada dirección o codirección de becarios y tesistas”.

Se aprueba esta propuesta, quedando sin embargo a criterio del Codep realizar posteriores especificaciones o aclaraciones del mismo. Por otra parte, la propuesta de la Comisión acerca de los requisitos que debería cumplir un segundo integrante del grupo, queda pendiente para la próxima reunión.

9 – Avance en el reordenamiento del Lab. n° 103 (Servicios Generales-BBE).

Se informa de los avances hechos en materia de reordenamiento y disposición de equipos en desuso. Se le consultara a al SHyS la factibilidad de usar el cuarto de 4 cupulines como sala de usos múltiples (Cursos de postgrado, reuniones, etc.).

10 – Nota del Dr. Paz sobre la disponibilidad de la llave de la Sala de Histología (Lab. n° 81).

Se hacen presentes el Lic. Lucas Jungblut, el Dr. Dante Paz, el Lic. Fernando Meijide y la Dra. María Amela Garcia, estos últimos dos en calidad de ministros de la mencionada sala. Se establece que se realizará una reunión con todos los usuarios de la Sala para acordar las pautas de uso de lab. 81, de acuerdo con el reglamento ya aprobado por Codep, así como para regular el ingreso a la misma.

11 – Nota varias.

- Nota de los Ministros de Autoclaves: Se da lectura a la nota firmada por Sebastián Sabatini y María Cecilia Rodríguez, evaluando lo informado por la



Dra. Godeas en su nota de descargo por la rotura del burlete de una de las autoclaves. Se resuelve que se notificará a la Dra. Godeas sobre la respuesta de los Ministros.

- Nota Drs. Tombari y Volpedo informando que fueron acreedoras de un Premio en el Congreso de Ciencias Ambientales COPME. Se resuelve enviar un mail a todo el Depto. informando de este premio.
- Nota para designar Representante en la Comisión de Bioterio de Animales No Tradicionales (COBALT). La Dirección consultará con los Drs. Medesani y Meijide para elevar la designación de alguno de ellos.

Siendo las 16:20 hs. se da por finalizada la reunión.



A los **once días del mes de noviembre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Juliana Giménez, Gladys Hermida y Alicia N. Lorenzo Figueiras.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- 495064-Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Substanciado e Impugnado.
- 496899-Selección cargo Prof. Adj. DP (S/C N° 148) (BySA): A la espera de designación de Jurados por parte del CD.
- 496207-Selección cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 299) (BySA): A la espera de designación de Jurados por parte del CD.
- 497368-Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): A la espera de la realización del concurso.
- 497180-Concurso JTP DE (2 subcargos) (BySA-E): Inscripción del 2/11 a 13/11/2009.
- 497174-Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): Inscripción del 2/11 a 13/11/2009.
- 489157-Concurso cargo Prof. Adj/Asoc/Tit DE (SC 209/97/55) (área Biodiversidad): Se publicó jurado definitivo.

3 – Novedades sobre la eventual división de la subcomisión de Doctorado de Biología.



La Dirección informa que para el viernes 13/11/2009 se convocó a una reunión de Directores de los tres (3) Departamentos de Biología junto con la Subcomisión de Doctorado actual. El Director del DBBE expondrá la posición del DBBE al respecto, según se decidió en la reunión anterior.

4 – Novedades sobre la última etapa de la creación de la nueva página Web.

Se informa que se han solucionado los inconvenientes en el server y se ha cumplido con lo solicitado por la Diseñadora y el Programador de la página. Se les ha provisto de las claves necesarias para el acceso al Servidor para poder instalar la nueva página. En el transcurso de unos 20 días se concretará una nueva reunión donde se le presentará a la Dirección una primera versión terminada de la Web.

5 – Confirmación del representante departamental en la COBALT.

La Dirección informa que se consultó a los Drs. Meijide y Medesani, quienes estuvieron de acuerdo en ser propuestos como representantes Titular y suplente, respectivamente. Se decide elevar esta propuesta a Secretaría de Investigación.

6 – Decisión sobre la adquisición de bienes con fondos de la cuenta aportes. Etapas a seguir para concretar las compras.

La dirección informa que con las últimas contribuciones hechas desde los subsidios UBA habría fondos suficientes para la compra de los dos aires acondicionados solicitados, así como la impresora multifunción. Se pedirá una entrevista a la Secretaria de Hacienda a fin de coordinar como se harían las compras. Paralelamente se deberá iniciar ante la Secretaría Técnica el estudio de factibilidad para la instalación de los aires acondicionados.

7 – Novedades Comisión de Espacio.

Se revisan los requisitos que deberá cumplir una segunda persona del grupo de investigación. Se decide aceptar la propuesta de la Comisión, con la aclaración que sólo se exigirán estos requisitos para el caso de que el grupo esté compuesto sólo por dos personas.



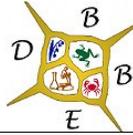
8 – Informe sobre la reunión con los usuarios del Laboratorio “Sala de Histología” (Lab. 81).

La Dra. Fabiana Lo Nostro informa que en la reunión de la Dirección con los usuarios de la sala de Histología y los Ministros de la misma, se decidió que los grupos que más frecuentemente utilizando esa sala reciban una copia de la nueva llave, además de los tres ministros. En cuanto a los posibles usuarios que necesiten del cuarto para tareas de docencia, recurrirán a los Ministros tal y como está establecido en el reglamento vigente. La llave que se encuentra en la Secretaría será de uso extraordinario y ante la situación de no poder ubicar a los ministros designados.

9 – Notas.

- a) Nota de la Dra. Hermida relacionada con el lab. N° 81: expone que el SHyS, luego de la inspección al lab. 81, aprobó el almacenamiento de los solventes y drogas allí depositados, que el grupo de la Dra. Hermida utiliza semanalmente en cantidades pequeñas. La misma aclara además que el almacenamiento en el lab. 81 se realizó dado que en su laboratorio actual (Lab. 91) el espacio físico donde podrían almacenarse dichas drogas es incompatible con el calor que genera el Servidor y el Router del Departamento. Además expone que en el Droguero central del Depto. (Lab. 100), no hay actualmente espacio para que su grupo pueda tener una alternativa de almacenamiento a ese lugar.

Se decide gestionar las medidas para que el equipo Server y Router se reubiquen a la mayor brevedad posible. Se aclara que esta mudanza tomará probablemente un tiempo, ya que hay que organizar su traslado por parte de personal especializado. También se le encomienda a la Dra. Lo Nostro, representante del Depto ante el Servicio de Higiene y Seguridad, que genere en el lab. 100 un espacio para que el grupo de la Dra. Hermida tenga un lugar pueda almacenar drogas. Hasta tanto se realice alguna de estas acciones, se decide permitir al grupo de la Dra. Hermida, con carácter de excepción, mantener los reactivos en el Lab. 81, siempre que el armario utilizado no se encuentre bajo llave.



- b) Pasantía. Nota de los Drs. P. Schilman y A. L. Figueiras informando que el alumno Sr. Marcos Campolongo realizará tareas de investigación en el laboratorio de Fisiología de Insectos bajo su dirección.

Se toma conocimiento.

- c) Nota de la Directora del área Vegetal con la solicitud de cargos a ser prorrogados para el año 2010.

Por cuestiones presupuestarias (inciso 1), queda pendiente del pedido de las otras dos áreas, a fin de evaluar el conjunto de las necesidades del Depto.

- d) Auspicio evento “Leguminosas (Leguminosae – Fabaceae) V Conferencia Internacional” a realizarse en la ciudad de Bs. As. entre el 8 y el 14/8/10 (Expte. UBA 497642).

Se enviará a docentes del área BySV que estén en el tema, para que opinen sobre la relevancia de este evento.

Siendo las 16:34 hs. se da por finalizada la reunión.



A los **veinticinco días del mes de noviembre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:15 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Juliana Giménez, y Florencia Mercogliano.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Balance de los hechos ocurridos la semana del 16 de noviembre en relación a la toma del Decanato.

Se discute lo sucedido en relación a la toma del decanato ocurrida la semana pasada, así como los hechos posteriores. Por mayoría (a favor: Conforti, López, Maldonado, Jiménez; abstención: Mercogliano), se resuelve apoyar la siguiente declaración:

“Ante la toma del Decanato de la Facultad y de las áreas administrativas durante los días 17 y 18 de noviembre repudiamos enfáticamente esta forma de acción de un grupo que busca de este modo imponer sus criterios. Estando vigentes todas las instituciones del co-gobierno (consejo directivo, consejos departamentales y comisiones curriculares) existe un amplio espacio para la discusión y la toma de decisiones. En este contexto, la toma de la Facultad y toda otra forma de coerción sobre los responsables de tomar la decisiones son inadmisibles. Las/los abajo firmantes renovamos nuestro compromiso con la vigencia de la instituciones de la facultad e invitamos a toda la comunidad al dialogo dentro del marco de las instituciones del cogobierno”.

Se deja constancia que enviaron también su adhesión a este texto, vía mail, los integrantes del Codep Alicia Lorenzo Figueiras y Gladys Hermida.

3 – Resumen de lo discutido en la última reunión de la comisión de Carrera, sobre el tema de las acreditaciones ante la CONEAU

El Director informa sobre lo charlado en la última reunión de la Comisión de Carrera (CCCB), en relación a la discusión del tema de las acreditaciones de las Carreras ante las CONEAU. Al respecto, la CCCB acordó propiciar la organización de charlas o



mesas redondas sobre el tema, a fin de profundizar y actualizar su discusión en relación a la Carrera de Biología, teniendo en cuenta que han transcurrido mas de dos años desde que el tema se trató por última vez en la Comisión. Se propuso también pedir opinión a los Deptos. de Biología, antes de tomar alguna nueva decisión sobre el tema acreditación para Biología.

4 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- 495064-Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Se substanció el 30/10 y actualmente pesa una ampliación de dictamen dispuesta por el CD (Res. CD N°2743/09) de fecha 16/11/2009. Con fecha 04/12/2009 se informó por correo-e a los jurados para que realicen la ampliación solicitada.
- 496899-Selección cargo Prof. Adj. DP (S/C N° 148) (BySA): Se designaron los Jurados por parte del CD. Fecha 16/11/2009. Boltovskoy, Vilardi y Tomsic. Veedor: Silvia Rossi.
- 496207-Selección cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 299) (BySA): Se designaron los Jurados por parte del CD. Fecha 16/11/2009. Boltovskoy, Vilardi y Tomsic. Veedor: Silvia Rossi.
- 497368-Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): Se está llevando a cabo la Prueba de Oposición durante la semana del 16/11/2009
- 497180Concurso JTP DE (2 subcargos) (BySA-E): A la espera de la substanciación del concurso. Ya se reunió el jurado. A la espera de la nota con los criterios, temas y fecha de la Prueba de Oposición.
- 497174-Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): A la espera de la substanciación del concurso. Ya se reunió el jurado. A la espera de la nota con los criterios, temas y fecha de la Prueba de Oposición.

El Dr. Rodríguez propone elevar la base de datos de posibles jurados para concursos de Profesores Regulares sobre la cual se estuvo trabajando con los directores de las áreas. Se aprueba.



5 – Informe de la reunión sobre la propuesta de la división de la subcomisión de Doctorado de Biología.

El Director del Depto. informa lo charlado con los Directores de los otros Deptos. de Biología, así como con representantes en la Subcomisión de Doctorado. La opinión de todos ellos fue dividir la subcomisión de doctorado en tres, pasando a depender cada nueva subcomisión directamente de cada uno de los Deptos. de Biología. El Director del DBBE expreso que, si bien el CODEP de este Depto. había mostrado su acuerdo para una división que sea meramente administrativa y que no implique la división del título de Doctor en Biología, había considerado sin embargo que no era pertinente la asignación extra de tareas académicas (i.e. administración de los exptes de Doctorado) al personal actual de la Secretaría del DBBE. Una opción que se discutió en la reunión mencionada fue la de solicitar una jerarquización de alguno de los Secretaría del DBBE, a los fines de justificar la asignación de esas nuevas tareas. El Director informa que los asistentes a la reunión estarían de acuerdo en apoyar tal pedido. En este contexto, el CODEP decide aprobar el pedido de jerarquización (aumento de categoría en el escalafón) del Sr. Claudio Lutterbeck. El Director se compromete a iniciar las gestiones a este respecto, manteniendo informado al CODEP.

6 – Trámites previos para iniciar las compras con fondos de la cuenta aportes del BBE.

Se informa que se ya se iniciaron los trámites de pedido de especificaciones técnicas para la instalación de equipos de aire acondicionado tanto en el Vivero como en la Sala de Histología. El caso del Vivero es el que se encuentra mas avanzado; el Dr. Fabio Causín se encuentra incluso gestionando la compra directa del equipo, mediante tres presupuestos que deberán presentarse en Secretaría de Hacienda. El Dr. Causín ha quedado en coordinar con el Dr. Rodríguez esta última etapa.

7 – Posible alquiler de fotocopiadora multifunción mediante servicio que contrata la FCEN.

La Dirección informa cuáles son las condiciones de la contratación y la forma de pago del alquiler que ya se realiza en varias dependencias de la Facultad. El servicio



consistiría en el alquiler mensual de un fotocopiadora multifunción de aproximadamente 20 copias/minuto, por un valor de \$ 250 mensuales, toner incluido, a debitarse del rubro mantenimiento (incisos 2,3 y 4) del DBBE. Ante una eventual falla del equipo, la empresa se compromete a su reemplazo inmediato. Se aprueba por unanimidad de los presentes el envío de una carta a Secretaría de Hacienda solicitando se incorpore al DBBE para el alquiler de una fotocopiadora, bajo las condiciones antedichas.

8 – Novedades sobre la Comisión de Espacio.

Sin novedades, a la espera de la próxima reunión.

9 – Informe sobre el reemplazo de los transformadores de media tensión en el Pabellón II.

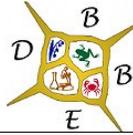
Se comentan las particularidades ya indicadas en general, mediante un mail enviado a todos los laboratorios de la Facultad, por la Secretaría Técnica. El Director informa que enviará un nuevo mail con algunas precisiones adicionales, tal como la conveniencia de verificar el estado de las llaves térmicas de cada laboratorio el mismo día en que se concluya con el reemplazo arriba mencionado.

10 – Organización entrega de medalla recordatoria al personal del Depto. jubilado recientemente.

Se comenta la posibilidad de organizarlo para el día 20/12/2009.

11 – Notas para tomar conocimiento.

- Prórrogas del personal docente contratado. Se espera que se complete el pedido por parte de todas las áreas para su evaluación final y solicitud ante Secretaría Académica.
- Siendo las 16:15 se suma la Dra. Gladys N. Hermida a la reunión.
- La Profesora Dra. Sara Maldonado informa que se acoge a la ley 26.508 que se refiere al Personal docente de las Universidades públicas nacionales (Jubilaciones y Pensiones. Beneficios). Mediante esta ley la Dra. Maldonado



hace uso del derecho de permanecer en la actividad docente durante cinco (5) años más, conforme lo establece el artículo 2° de la ley mencionada. Se toma conocimiento.

- Pasantía. La Profesora Dra. Nora Maidana informa que la Lic. Carolina A. Díaz Pardo, estudiante de Doctorado de la Universidad de Chile, se encuentra realizando una pasantía desde el 4/11/09 al 1/2/2010 en su laboratorio. Informa además de que la Lic. Díaz Pardo se encuentra cubierta por una póliza de seguro de Universal Assistance.
- Resolución D. N° 3394/09. Se toma conocimiento.
- Curso de postgrado presentado por las Dras. Andrea Romero y Cecilia Carmarán. Se aprueba, instando a las docentes a ampliar el número de días que comprenderá el curso, a fin de facilitarle la asignación de mayor puntaje por parte de la Comisión de Doctorado.

Siendo las 16:30 hs. se da por finalizada la reunión.



A los **nueve días del mes de diciembre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Sara Maldonado, Silvia López, Alicia N. Lorenzo Figueiras y Juliana Jimenez.

Se procede a dar tratamiento a los puntos del Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- 495064-Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Se substanció el 30/10 y actualmente pesa una ampliación de dictamen dispuesta por el CD (Res. CD N°2743/09) de fecha 16/11/2009. **Por mail de fecha 04/12/09 se le comunicó al jurado de que deben realizar una ampliación de dictamen.**
- 496899-Selección cargo Prof. Adj. DP (S/C N° 148) (BySA): Se designaron los Jurados por parte del CD. Fecha 16/11/2009. **Los jurados fijaron fecha para el lunes 21/12/2009 (prueba de oposición y entrevista).**
- 496207-Selección cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 299) (BySA): Se designaron los Jurados por parte del CD. Fecha 16/11/2009. **Los jurados fijaron fecha para el lunes 21/12/2009 (prueba de oposición y entrevista).**
- 497368-Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): Se está llevando a cabo la Prueba de Oposición durante la semana del 16/11/2009. **Los jurados están en la etapa de valorar los antecedentes y confeccionar el dictamen.**
- 487180Concurso JTP DE (2 subcargos) (BySA-E): A la espera de la substanciación del concurso. **Los jurados fijaron fecha para el martes 15/12/2009 (prueba de oposición).**



- 497174-Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): A la espera de la substanciación del concurso. **Los jurados fijaron fecha para el martes 15/12/2009 (prueba de oposición).**
- 497174-Concurso cargos Prof. Adj. DP (S/C N° 24 y 32) (2 cargos BySA-M): A la espera de la aprobación del dictamen por parte del CS. Ocupamiento interinos: D. Nahabedián y G. Manrique. **Hubo novedades a nivel del CS. Se espera que el Dr. Manrique renuncie a uno de los dos cargos que obtuvo.**
- Concurso cargos Prof. Adj. DP (S/C N° 40) (BySA-E): A la espera de la aprobación del dictamen por parte del CS. Ocupamiento interino: P. Vissio. **Hubo novedades a nivel del CS. Se espera que el Dr. Manrique renuncie a uno de los dos cargos que obtuvo.**
- 489157-Concurso cargo Prof. Adj/Asoc/Tit DE (SC 209/97/55) (área Biodiversidad): Según lo informado por la Secretaría Académica se substanciaría durante los días **17 y 18 de diciembre de 2009.**

3 – Cargos que quedarán libre por jubilación durante el año 2010.

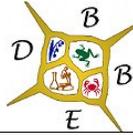
Se deja el tratamiento de este punto para la próxima reunión. El Director del Depto. consultará a la Secretaría Académica respecto de la vigencia e instrumentación de la nueva ley que permitiría continuar hasta los 70 años de edad.

4 – Política sobre los bienes donados al Depto. comprados con subsidios en relación a los docentes que se jubilan.

Se ratifica que los bienes comprados mediante subsidios deben ser donados a la FCEN y permanecer en el Depto luego de la jubilación de un docente. Los reclamos particulares de cualquier docente o grupo de investigación serán considerados por el CoDep.

5 – Avances de la nueva página web.

Se continua resolviendo los inconvenientes para que la página pueda habilitarse a la mayor brevedad posible.



6 – Novedades sobre la compra de equipos de uso común.

- Se informa que el aire acondicionado de 5500 F/H para el vivero FOMECA ya cuenta con el pliego con las especificaciones realizado por Secretaría Técnica. A los fines de su adquisición, los interesados deberán presentar 3 presupuestos a fin de iniciar el procedimiento abreviado de compras, debido a la urgencia de contar con el nuevo equipo. Se solicitará que los fondos para el gasto que demande la compra de este equipo sean debitados del rubro mantenimiento del DBBE, dado el reciente aumento en ese rubro, según informara el Sr. Decano.
- El aire acondicionado para la Sala de Histología aun no cuenta con la aprobación ni el pliego de especificaciones técnicas. Los fondos para el gasto que demande la compra de este equipo serán descontados de del mismo rubro arriba mencionado.

7 – Novedades sobre la Comisión de Espacio.

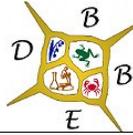
Se toma conocimiento de la carta de la Comisión de Espacio, elevando al CoDep la propuesta consensuada por toda la comisión, sobre los criterios para la próxima asignación de espacio en el Depto. Se pedirá una ampliación de esta información sobre algunos puntos específicos. Además, se solicitará a la Comisión que presente el formulario que deberán completar los grupos de investigación del DBBE para el pedido de espacio.

8 – Situación del personal encargado de la limpieza de material y esterilización, durante el verano.

La Dirección informa que se solicitó para la Sra. Susana de Jesus 35 horas para los meses de Diciembre 2009 y Febrero de 2010. Durante el mes de Enero no habrá servicio de lavado y autoclaves.

9 – Notas para tomar conocimiento.

Informe de la Dra. Nora I. Maidana sobre las actividades realizadas durante el primer semestre en uso de su año sabático. Se toma conocimiento.



Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental

Facultad de Ciencias Exactas y Naturales

Universidad de Buenos Aires

10 – Evento por la organización de la entrega de medalla recordatoria al personal del Depto jubilado recientemente.

Por lo avanzado del año y la reciente cancelación de caja chica, se propone pasar el evento al mes de Febrero del año 2010. Se aprueba.

Siendo las 16:00 hs. se da por finalizada la reunión.

pdfMachine

Is a pdf writer that produces quality PDF files with ease!

Produce quality PDF files in seconds and preserve the integrity of your original documents. Compatible across nearly all Windows platforms, if you can print from a windows application you can use pdfMachine.

Get yours now!



A los **23 días del mes de diciembre de 2009** se reúne el Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental.

Siendo las 14:10 hs. se da comienzo a la reunión con los siguientes integrantes:

Enrique M. Rodríguez, Ana B. Menéndez, Visitación Conforti, Silvia López, Sara Maldonado, Juliana Giménez, Gladys Hermida, Alicia N. Lorenzo Figueiras y Andrés Castro.

Se procede a dar tratamiento a los puntos en el Orden del día.

1 – Lectura y aprobación del acta de la reunión anterior.

Se aprueba y se firma.

2 – Novedades sobre concursos y selecciones.

- 495064-Selección cargo de Prof. Adj. DE (S/C N° 005): Se sustanció el 30/10 y actualmente se está en espera de una ampliación de dictamen dispuesta por el CD (Res. CD N°2743/09) en fecha 16/11/2009. Por mail de fecha 04/12/09 se le comunicó al jurado de que deben realizar una ampliación de dictamen. **Al 23/12/09 no hay novedades por parte del jurado sobre la ampliación mencionada.**
- 496899-Selección cargo Prof. Adj. DP (S/C N° 148) (BySA): El día 21/12/09 se realizó la prueba de oposición y la entrevista, tal como fue establecido originalmente. En la misma fecha, a las 17:35 hs, se publicó el Dictamen. El orden de mérito establecido fue el siguiente: Ivanov, Genovese, Pandolfi y Nahabedián. Se informó a los postulantes que tuvieron posibilidad de obtener un cargo que debían comunicar por nota hasta el día lunes 28/12/2009 con que cargos se quedarían teniendo en cuenta la nueva reglamentación para las dedicaciones Exclusiva, Semiexclusiva y Parcial.
- 496207-Selección cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 299) (BySA): El día 21/12/09 se realizó la prueba de oposición y la entrevista, tal como fue establecido originalmente. En la misma fecha, a las 17:35 hs, se publicó el Dictamen. El orden de mérito establecido es el siguiente: Ivanov, Genovese y Pandolfi. Se



informó a los postulantes que tuvieran posibilidad de obtener un cargo que debían comunicar por nota hasta el día lunes 28/12/2009 con que cargos se quedarían teniendo en cuenta la nueva reglamentación para las dedicaciones Exclusiva, Semiexclusiva y Parcial.

- 497368-Concurso Ay. 2° (8 subcargos) (BySV): Se publicó el dictamen el día 10/12/09 a las 17:00 hs. Al día de la fecha no se informó de ninguna impugnación a este concurso. Se elevó el dictamen al CD junto con los pedidos de designación para los 8 cargos objeto del concurso. Por nota aparte se solicitaron las tres (3) designaciones interinas transitorias.
- 487180-Concurso JTP DE (2 subcargos) (BySA-E): El día 15/12/09 se realizó la prueba de oposición. Con fecha 21/12/09 a las 15:30 horas se publicó el dictamen. Se informó a los postulantes que tuvieran posibilidad de acceder a un cargo, que debían comunicar por nota hasta el lunes 28/12/09 con que cargos se quedarían teniendo en cuenta la nueva reglamentación para las dedicaciones Exclusiva, Semiexclusiva y Parcial.
- 497174-Concurso JTP DP (6 subcargos) (BySA-E): El día 15/12/09 se realizó la prueba de oposición. Con fecha 21/12/09, a las 15:30 hs, se publicó el dictamen. Se informó a los postulantes que tuvieran posibilidad de acceder a un cargo, que debían comunicar por nota hasta el lunes 28/12/09 con que cargos se quedarían teniendo en cuenta la nueva reglamentación para las dedicaciones Exclusiva, Semiexclusiva y Parcial.
- 497174-Concurso cargos Prof. Adj. DP (S/C N° 24 y 32) (2 cargos BySA-M): por intermedio de los informes del Decano, se tomo conocimiento que el Consejo Superior ha aprobado el dictamen, y que en breve serán notificados los nuevos titulares, debiendo éstos elegir el subcargo que tomarán.
- Concurso cargos Prof. Adj. DP (S/C N° 40) (BySA-E): Idem concurso anterior
- Concurso cargo Prof. Adj DE/DP (SC 134/208) (área Biología Marina): Se había declarado desierto por el Jurado interviniente. Actualmente la Comisión en ad-



hoc. **Por información de Secretaría Académica, se supo que la Comisión ad-hoc se expediría recién en el mes de marzo de 2010.**

- Concurso Prof. Adj. DE (S/C N° 22) (BySV): Llamado a concurso regular. En CS a la espera de su aprobación. **Sin Novedades.**
- Concurso cargo Prof. Adj. DE (S/C N° 12) (BySA-V): Pedido de designación regular del Dr. Jorge P. Muschiatti. En CS a la espera de su aprobación. **Sin novedades.**
- Concurso Prof. Titular DE (S/C N° 13) (BySA): Llamado a concurso regular. En CS a la espera de su aprobación. (**Sin Novedades.**) Actualmente se dividió el cargo y se llamó a Selección de 1 cargo de Prof. Adj. DE y otro DP hasta tanto de substancie el concurso regular del cargo titular. (**Ver exptes. 496899 y 496207, más arriba.**)

3 – Renovación de los representantes de la Comisión de Carrera.

Dr. E. Rodríguez (Titular)

Dra. G. Amodeo (Suplente)

Dra. G. Cohen (Titular)

Dra. S. López (Suplente)

Dra. A. Ribichich (Titular)

Dra. Andrea Tombari (Suplente)

El Depto. apoya la iniciativa para presentar un proyecto al CD, proponiendo que los representantes (Profesores y Graduados) de los distintos Deptos. ante la Comisión de Carrera, sean elegidos mediante elecciones.

4 – Nota de la Dra. Patricia Hoc relacionada con el dictado de la materia Sistemática de Plantas Vasculares (SPV) durante el año 2010.

Se hace presente la Dra. Patricia Hoc, junto con la Dra. Alejandra Ribichich, JTP de la misma materia. Ante el planteo de la Dra. Hoc (elevado por nota) de no dictar la materia SPV durante el 2010 a fin de reestructurar la misma, se le informa que la



materia SPV deberá dictarse durante el año 2010 debido a que es imprescindible por la cantidad de alumnos que cursa anualmente la materia. Se toma conocimiento, sin embargo, de los problemas planteados por ambas docentes para garantizar el normal desarrollo de los Trabajos Prácticos, principalmente en relación al material biológico necesario. A este respecto, el Director del Depto. se compromete a hablar con el Sr. Decano para facilitar el libre acceso de docentes y alumnos al Campo Experimental, así como para permitir el uso del Herbario ubicado en el subsuelo, que había estado cerrado por una orden judicial.

5 – Carta Lic. Miriam González sobre el convenio inter-U.

Se lee la carta enviada por la Lic. González. Surgen varias dudas sobre los alcances del convenio mencionado, así como sobre los procedimientos a seguir. El Director del Depto. se compromete a consultar estas dudas con la Lic. González.

6 – Novedades Comisión de Espacio.

Se informa que la Comisión de Espacio cumplió con lo solicitado por el CoDep en su última reunión. El martes 16/02/10 se revisarán todos los formularios para ser aprobados por el CoDep.

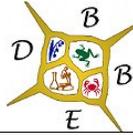
7 – Novedades Dra. Godeas sobre el estado de las Autoclaves.

Se toma conocimiento de la nota de la Dra. Godeas.

Además se da lectura a la nota de los actuales ministros de Autoclaves Drs. C. Rodríguez y S. Sabatini mediante la cual presentan su renuncia como Ministros de Autoclaves. Se toma conocimiento y se aceptan sus renunciaciones.

El Director del Depto. comenta las gestiones realizadas para el reemplazo de los mismos, presentándose a la consideración del CoDep a los siguientes candidatos: Leopoldo Iannone y Alicia E. Martínez (con la colaboración de Marina Recchi). Se acepta.

Tal como se realizara hasta el año 2009, los gastos para el arreglo de las Autoclaves serán compartido con el DEGE, de acuerdo al porcentaje de uso que los usuarios de cada Depto. han tenido durante el corriente año. De no estar de acuerdo el DGE en



abonar su parte correspondiente, se decide que las Autoclaves sólo serán utilizadas por los miembros del DBBE.

8 – Novedades sobre el pedido de categorías para el personal de la Secretaría.

La Dirección comenta la negativa del DEGE a firmar el pedido de apoyo de categoría del Sr. Claudio Lutterbeck. De todas maneras, el Director del Depto. llevará adelante la propuesta ante quien corresponda.

Siendo las 16:30 hs. se da por finalizada la reunión.