El **día 19 del mes de febrero de 2018** se reúne el **Consejo Departamental del Departamento de Biodiversidad y Biología Experimental**.

Siendo las 14:05 horas se encuentran presentes la Directora del DBBE **Dra. Ana Menéndez**, la Directora Adjunta del DBBE **Dra. Cecilia Carmarán**, los representantes titulares del claustro de profesores **Dr. Gabriel Manrique** y **Dr. Jorge Muschietti**, la representante titular del claustro de graduados **Dra. Isabel Cinto**, los representantes titulares del claustro de estudiantes **Est. Joaquín Aliaga** y **Est. Abril Marcolongo** y la representante suplente del claustro de estudiantes **Est. Julieta Fernández**.

Siendo las 14:15 horas se inicia la reunión ordinaria y se procede a dar tratamiento a los temas en el orden del día.

Informe de la Dirección del DBBE:

* Actas de exámenes finales por SIU Guaraní.

La Dra. Ana Menéndez comunica que le solicitó al Director de la Comisión de Carrera de Licenciatura en Ciencias Biológicas, Dr. Alejandro Delorenzi, que sea su secretaría la que continúe recibiendo, como hasta el presente, las actas de exámenes finales en soporte papel. La Dra. Menéndez resume los sistemas del SIU Guaraní para procesar actas de finales y propone que el DBBE maneje las suyas a través del Sistema de Autogestión. Se aprueba.

* Convocatoria PICT-E 2018.

La Dra. Ana Menéndez informa que, ante la nueva convocatoria, la Dra. Gabriela Amodeo, en vista de la fallida experiencia de postular a la UBA como contraparte, propone que, en esta ocasión, ese rol lo asuman el INMIBO, el IBBEA y el IEGEBA en su conjunto. La Dra. Cecilia Carmarán cree que eso no es posible, pues si se declara como lugar de trabajo la FCEyN, la contraparte debe ser la UBA. La Dra. Menéndez se compromete a hacer las averiguaciones del caso. La Dra. Menéndez pide que se postule a un responsable del manejo de este proyecto y comunica que hasta entonces lo manejará ella misma, con la colaboración de la Dra. Amodeo, quien también sugirió pedir equipos pequeños (autoclave eléctrica, lupa) para poder elegir ante eventuales grandes cambios inflacionarios.

* Nombramiento del Dr. Diego Zelaya como curador del acuario del DBBE.

La Dra. Ana Menéndez informa que el Dr. Zelaya montó durante enero el acuario marino en el laboratorio E del tercer piso. Se espera que el mismo sea utilizado parea Introducción a la Zoología, Biodiversidad de Animales y las Semanas de las Ciencias. El Dr. Jorge Muschietti solicita que el acuario no sea utilizado para ninguna actividad no relacionada con docencia. El Dr. Gabriel Manrique concuerda. La Dra. Menéndez informa que el Dr. Zelaya solicitó nombrar como curadora a la Dra. Marina Güller. El Dr. Muschietti y el Dr. Manrique concuerdan en que investigadores de otros grupos podrían estar interesados en ocuparse de esta curatoría.

Notas:

1. Nota del Dr. Darío Lazo, Director de la Carrera de Licenciatura en Paleontología, aceptando unificar “Biodiversidad de Animales” e “Introducción a la Zoología” siempre que se respete la carga horaria ya pautada para la primera en 160 hs.

La Dra. Ana Menéndez lee la nota del Dr. Lazo y un mensaje de correo electrónico de la Dra. Griselda Genovese, avalado por el resto de los profesores de Introducción a la Zoología, proponiendo sacar dos teóricas y las dos salidas de campo para que Biodiversidad de Animales quede en 160 horas. El Dr. Gabriel Manrique quiere destacar que con esta unificación de ambas materias los estudiantes de paleontología pueden cursar Biodiversidad de Animales en los dos cuatrimestres y que en el DBBE se libera personal docente para trabajar en otras materias.

1. Solicitud del Dr. Matías Pandolfi de becas económicas para dos alumnos externos para tomar el curso de postgrado “Peces: hormonas y comportamiento” edición 2018.

La Dra. Ana Menéndez lee la nota. Se delibera sobre la naturaleza del pedido. La Dra. Menéndez se compromete a hablar con el Dr. Pandolfi para pedirle precisiones sobre su solicitud, para entonces analizar posibles opciones.

Siendo las 14:52 horas se presenta la Dra. Griselda Genovese, en su condición de coordinadora del ABySA Morfológica, para comunicar al CoDep que el Sr. Guillermo Lutterbeck, Secretario del DBBE, le manifestó que no tiene registro de convocar a llamado de concurso de Ayudantes de Primera, nueve cargos con dedicación exclusiva y ocho cargos con dedicación parcial. La Dra. Genovese manifiesta la importancia de cubrir esos cargos a la mayor brevedad posible. La Dra. Menéndez solicita a la Dra. Genovese que presente copia de toda la tramitación al respecto que realizó durante el segundo cuatrimestre de 2017. Siendo las 14:56 horas se retira la Dra. Genovese.

Continuación del informe de la Dirección del DBBE:

* Distribución de espacios del DBBE.

La Dra. Ana Menéndez comunica que la Dra. Nora Maidana le hizo notar que hay errores en los factores de corrección por índice de producción. El Dr. Jorge Muschietti resume los criterios que se habían tomado al respecto y explica qué es lo que hay que revisar. La Dra. Menéndez comenta la situación particular del grupo del Dr. Walter Farina en la ocupación del campo experimental. La Dra. Menéndez opina que hay que reservar un espacio para el grupo del Dr. Farina, ante la eventualidad de que pierda el que ocupa el campo experimental. La Dra. Menéndez explica los cambios que generaría la corrección de los errores detectados por la Dra. Maidana. Se delibera. Se decide que se elaborará una propuesta consensuada del posible rearreglo y se plasmará en un informe final que se presentará de forma pública ante los grupos de investigación del Departamento.

Siendo las 17:13 horas termina la presente reunión del CoDep del DBBE. Se establece que la próxima reunión ordinaria será el día lunes 5 de marzo a las 14 hs.

Rubrican este y los tres (3) folios previos del acta de la reunión del CoDep del DBBE del 19 de febrero de 2018, las siguientes personas: